



## **Comune di Terzigno**

*Provincia di Napoli*

### ***Piano delle prescrizioni per l'espletamento delle procedure concorsuali con modalità in presenza.***

#### **1. Requisiti delle aree concorsuali**

Per area concorsuale si intende lo spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove. La relativa individuazione è subordinata al previo accertamento che i luoghi per lo svolgimento delle prove di concorso presentino requisiti di elevata flessibilità logistica e dispongano delle seguenti caratteristiche:

- o disponibilità di un'adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- o dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- o disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze;
- o disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale, tenuto conto delle condizioni climatiche esterne;
- o disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso ai locali destinati all'espletamento delle prove ove accogliere e isolare i soggetti durante le prove manifestino sintomi di infezione.

#### **2. Requisiti dimensionali delle aule concorso**

Nelle aule destinate all'espletamento delle prove dovranno essere ospitati non più di 30 candidati per volta e ad ognuno di essi dovrà essere garantita un'area di 4 mq.; le postazioni, costituite da scrittoio e sedia, saranno pertanto collocate ad una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra.

Le aule, inoltre, dovranno:

- o avere pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- o avere servizi igienici direttamente o facilmente accessibili, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica;
- o permettere un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- o avere impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria; se tale esclusione non è possibile, gli impianti non dovranno essere avviati;

- o garantire volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

L'utilizzo delle aree concorsuali e delle aule o locali eventualmente già individuati dalle commissioni esaminatrici sarà consentito nel solo caso in esse presentino i predetti requisiti.

### **3. Organizzazione dell'accesso, della seduta e dell'uscita dei candidati**

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati ad uscire.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

I candidati saranno invitati all'uscita in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

Al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza, per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata potrà essere disposta apposita segnaletica.

La procedura di deflusso dei candidati dalle aule sarà gestita in modo tale da garantire il distanziamento di almeno 2 metri. Nel deflusso dei candidati, sarà data precedenza a quelli con disabilità ed alle donne in stato di gravidanza.

### **4. Misure organizzative e misure igienico - sanitarie**

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se aventi uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'ente comprendo tutte le vie aeree.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, a tal fine utilizzando il relativo schema riportato in calce al presente atto.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, al candidato sarà inibito l'ingresso nell'area concorsuale.

In ogni caso, il candidato che al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

Gli operatori di vigilanza e gli addetti all'organizzazione ed all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno anch'essi muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Il personale addetto all'identificazione dei candidati dovrà effettuare una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

In tutte le fasi della procedura dovrà essere garantita la distanza di almeno un metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorso, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione o di vigilanza e le commissioni esaminatrici.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale dovranno essere organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica, separando i percorsi di entrata ed uscita.

Nell'area concorsuale e nelle aule destinate all'espletamento delle prove saranno collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire, nonché le planimetrie delle aule, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani, esponendo le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato per raggiungere l'area di transito e l'aula nella quale si svolgerà la prova.

La postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati dovrà essere munita di divisorio in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti.

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove dovrà essere effettuata non mediante passaggio diretto dalle mani di uno a quelle di un altro bensì mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. Dovrà essere garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

I candidati saranno invitati ad evitare di parlare a voce alta e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet", ossia la diffusione nell'aria di goccioline di acqua veicolo di germi.

## **5. Svolgimento delle prove**

Per l'intera durata della prova i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica.

Non sarà consentita la consumazione di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

I fogli per la redazione degli elaborati dovranno essere distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto e preferibilmente prima dell'ingresso in aula; l'eventuale traccia della prova sarà comunicata verbalmente e, se necessario, con l'uso di altoparlante. La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori ad un metro.

Nel caso in cui i membri della commissione esaminatrice o il personale di vigilanza avessero esigenza di avvicinarsi alla postazione del singolo candidato per verificare che lo stesso si attenga alle altre prescrizioni inerenti alla procedura, gli stessi avranno cura di mantenere la distanza di almeno un metro ed evitare contatti diretti.

#### **6. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali**

Nell'area concorsuale dovrà essere assicurata:

- o la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata delle sessioni giornaliere;
- o la pulizia giornaliera;
- o la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- o la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Le operazioni di bonifica, pulizia e sanificazione saranno effettuate in conformità con le prescrizioni dell'apposito protocollo adottato dal Dipartimento della funzione pubblica in data 3 febbraio 2021.

#### **7. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici**

I lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori dovranno sottoporsi ad un'adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere mantenuto durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

## 8. Adempimenti correlati

Il presente Piano sarà pubblicato, unitamente al protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica n. 7293 del 3 febbraio 2021, sul sito *web* del Comune almeno cinque giorni prima dello svolgimento di prove concorsuali con modalità "in presenza" e con riferimento alla singola sede d'esame, in relazione alla quale, con separato ulteriore documento, saranno date eventuali indicazioni integrative non già definite nei punti che precedono circa:

- o il rispetto dei requisiti dell'area;
- o il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;
- o il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;
- o l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- o le modalità di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;
- o le procedure di gestione dell'emergenza;
- o l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;
- o modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate.

La conformità del presente *Piano* al protocollo n. 7293 del 3 febbraio 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica sarà oggetto di apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato, da inviare al Dipartimento della funzione pubblica, a mezzo PEC, all'indirizzo [ripam@pec.governo.it](mailto:ripam@pec.governo.it).

Terzigno, 8 febbraio 2021



Il responsabile del servizio  
Pasqualina GIRARDI

*P. Girardi*

**AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_,  
domiciliato/a in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_,  
titolare del documento di identità \_\_\_\_\_<sup>1</sup> nr. \_\_\_\_\_<sup>2</sup>,  
rilasciato da \_\_\_\_\_<sup>3</sup> in data \_\_\_\_\_<sup>4</sup>,  
esibito all'incaricato a ricevere la presente dichiarazione, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 c.p.)

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- a) di essere stato ammesso a partecipare alla \_\_\_\_\_<sup>5</sup> prova del concorso pubblico indetto dal Comune di \_\_\_\_\_ fissata per il giorno \_\_\_\_\_<sup>6</sup>;
- b) di non essere afflitto da alcuno dei seguenti sintomi:
- o temperatura superiore a 37,5° e brividi;
  - o tosse di recente comparsa;
  - o difficoltà respiratoria;
  - o perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - o mal di gola;
- c) di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora o abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- d) di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna.

Data, \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

<sup>1</sup> Indicare il tipo di documento di identità: carta di identità, patente di guida, passaporto, ecc.  
<sup>2</sup> Indicare il numero del documento di identità.  
<sup>3</sup> Indicare l'autorità che ha rilasciato il documento di identità.  
<sup>4</sup> Indicare la data in cui è stato rilasciato il documento di identità.  
<sup>5</sup> Indicare se: 1ª prova, 2ª prova o prova orale.  
<sup>6</sup> Indicare la data della prova (che deve coincidere con quella dal rilascio della dichiarazione).