



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

tra i Comuni di

San Giuseppe Vesuviano e Terzigno

Piazza Elena D'Aosta n. 1 - San Giuseppe Vesuviano (NA)



Trasmessa mezzo -PEC

Spett.le **COMUNE DI TERZIGNO**
protocollo@pec.comunediterzigno.gov.it
all'Ufficio Mesi e Pubblicazioni

e, p. c. al Responsabile dell'Area AAGG
Comune di Terzigno - NA

**OGGETTO: GARA per l'affidamento del Servizio di "Rifezione Scolastica" - CIG
674003225C - CUP: F39D16000370004: trasmissione atti per pubblicazione.**

In riferimento alla Gara in oggetto, ai fini della pubblicazione della gara in oggetto, per il giorno 17/08/2016 e fino al 09/09/2016, sul sito istituzionale del Comune di Terzigno nella Sezione dedicata, nonché come avviso in Home Page, si allegano:

1. Disciplinare di Gara;
2. All.1 (modello A);
3. All.2 (modello A/bis);
4. All.3 (Modello B)
5. Capitolato Speciale d'appalto;
6. Progetto Rifezione;
7. DUVRI;
8. MENU;
9. Tabelle Merceologiche.

Distinti saluti.

San Giuseppe Ves., 12/08/2016

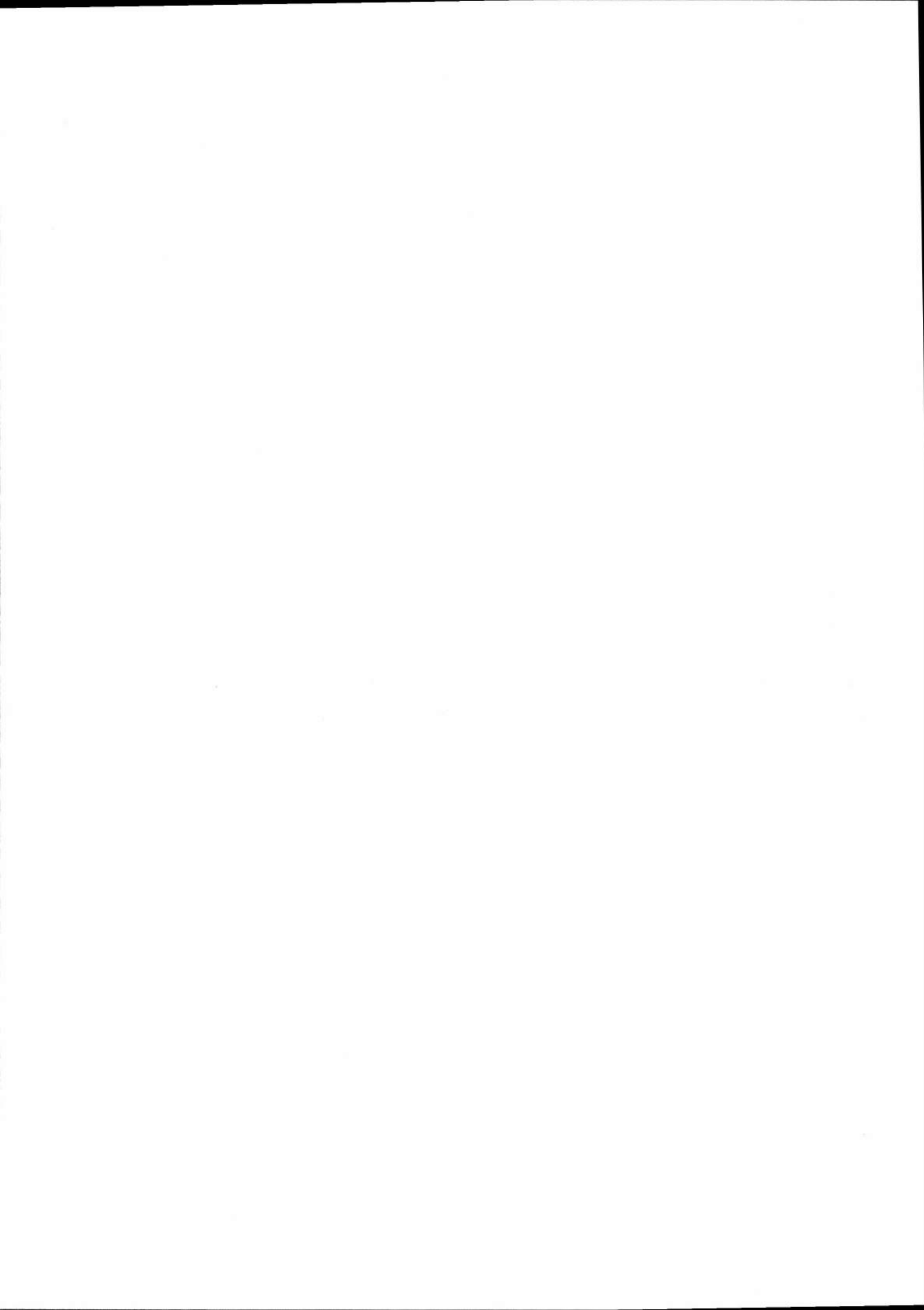
IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Arch. Nicola Cozzolino

VISTO

IL RESPONSABILE DELLA CUC

Dott. ing. Vincenzino Scopa





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di
San Giuseppe Vesuviano e Terzigno
Piazza Elena D'Aosta n. 1 – San Giuseppe Vesuviano (NA)



ENTE DELEGATO DAL COMUNE DI TERZIGNO (NA) (Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 02/04/2016, con la quale il Comune di Terzigno ha proceduto ad approvare la proposta della Giunta Comunale di costituzione di una CUC ex art. 3, comma 34, e art. 33 del D.Lgs. 163/2006 fra il Comune di San Giuseppe Vesuviano (capofila) e il Comune di Terzigno, approvando, contestualmente il relativo regolamento di funzionamento e lo schema di Convenzione)

SEZIONE I:

- 1.1) STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Centrale Unica di Committenza Comune di San Giuseppe Ves. – Comune di Terzigno, presso il Comune di San Giuseppe Ves. – p.zza Elena d'Aosta, 1 – 80047 San Giuseppe Ves. (NA)
Telefono: 0818285300
PEC: gestioneterritorio.sgv@pcert.postecert.it
- 1.2) ENTE APPALTANTE CONDUTTORE DEL SERVIZIO/CONTRATTO:
Comune di Terzigno – Via Gionti – 80040 TERZIGNO (NA)
Codice fiscale 84003450636 – Partita Iva 04044091215
Telefono 0813389571 Fax 0813389571
e-mail/PEC: servizisociali@pec.comunediterzigno.gov.it

SEZIONE II:

- III.1) l'affidamento del servizio di Refezione Scolastica per la Scuola dell'Infanzia del Comune di Terzigno
III.2) Servizi Categoria 55524000-9 Luogo principale di esecuzione: Comune di TERZIGNO (NA)
- Plesso Scolastico "D. Savio", sito in Via Gionti;
 - Plesso Scolastico "Boccia Al Mauro", sito in Via dei Pini;
 - Plesso Scolastico "Rosa Miranda", sito in Via Leoncavallo;
 - Plesso Scolastico "Nicola Bifulco", sito in Via Bifulchi;
 - Plesso Scolastico "Avini", sito in via Sant'Antonio - Istituto Comprensivo G. Giusti.
- II 1.3) Importo complessivo presunto a base d'appalto € 461.560,65 oltre IVA al 4% e oneri per la sicurezza in € 4.000,65, oltre IVA.
III.4) durata appalto – anni scolastici 2016-2017 e 2017-2018 con conclusione dell'appalto al 23/12/2018.

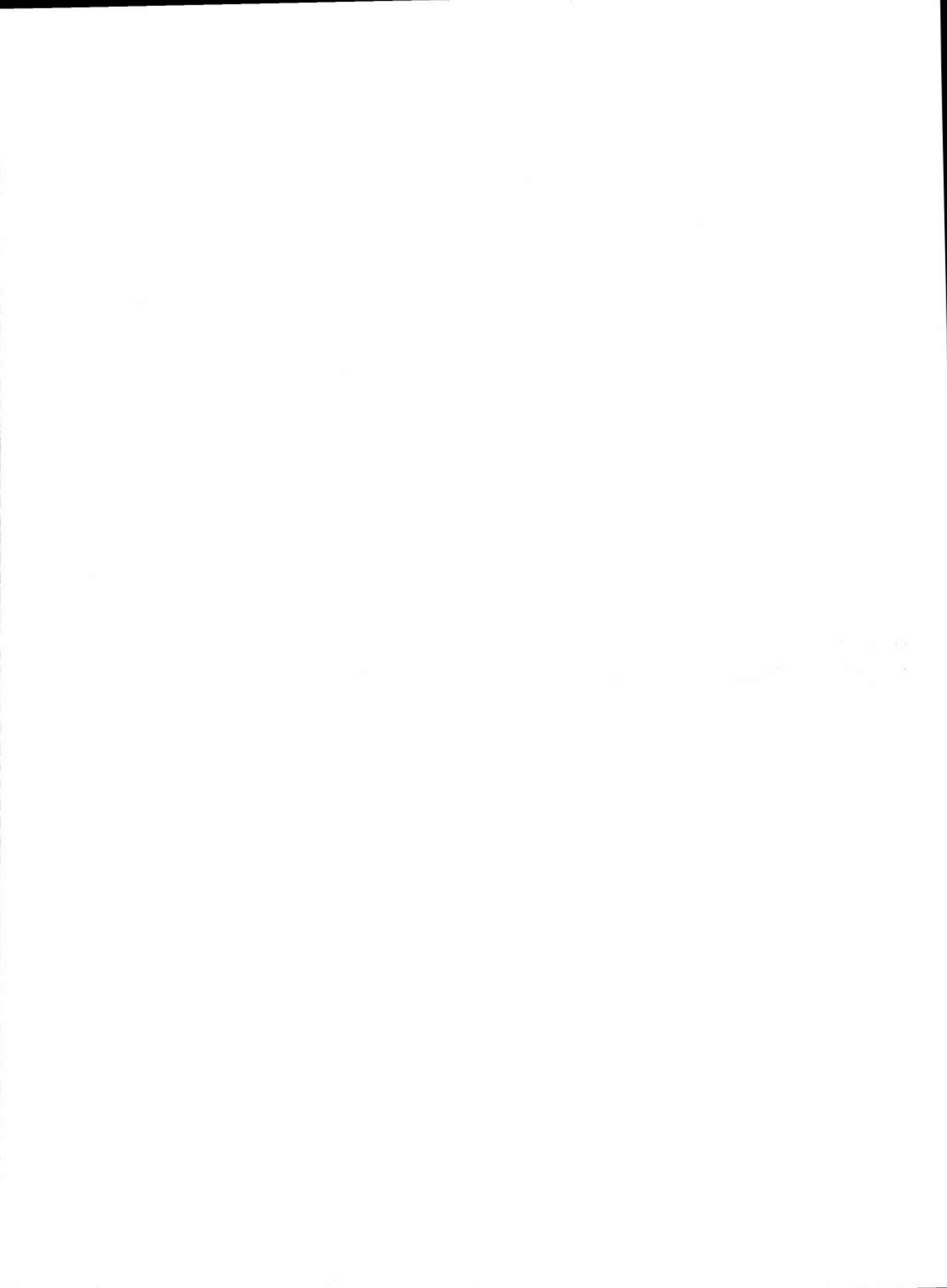
- SEZIONE III: III.1.1) Cauzioni ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 cauzione definitiva e altre indicate nel disciplinare di gara
III.2) Condizioni di partecipazione indicate nel disciplinare di gara
III.2.2) Capacità economica e finanziaria indicate nel disciplinare di gara
III.2.3) Capacità tecnica Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: indicate nel bando e nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: IV.1.1) Procedura aperta

- IV.2.1) Criteri di aggiudicazione art. 95 c.2 D.lgs.50/2016
IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice CIG n. 674003225C
IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO
IV.3.4) Termine di ricezione delle offerte data 09/09/2016 Ora: 12:00
IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
IV.3.8) Apertura delle offerte Data: 16/09/2016 Ora: 10:00

SEZIONE V:

- V.1) Responsabile Unico del Procedimento: Assistente Sociale Luisa Parisi Responsabile Area Affari Generali del comune di Terzigno. tel. 0813389571
V.2) Responsabile del procedimento componente della CUC: arch. Nicola Cozzolino. . tel.0818285300



punto 1) DICHIARA:
(barrare e completare la/le voce/i di interesse)

di avere preso piena e integrale conoscenza del contenuto del bando di gara, del disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettarne incondizionatamente tutte le norme e condizioni previste negli stessi ed in particolare nella convenzione approvata dall'Organo Consiliare, dal sottoscritto firmata in ogni pagina, e di essere consapevole di tutte le circostanze e degli elementi di fatto e di luogo che possono influire sull'offerta presentata;

di possedere uno sportello nel territorio di uno dei comuni di cui all'art. 1 comma 4 della Convenzione; (ovvero) di impegnarmi ad aprire uno sportello entro 01/10/2016, in caso di affidamento del servizio, con orario di apertura identico a quello assunto dal servizio bancario; che l'istituto bancario/società che rappresento è in grado di attivare il servizio dall'01.10.2016.

punto 2) DICHIARA CHE:
(barrare e completare la/le voce/i di interesse)

a.1) **che la composizione societaria è la seguente:**

n.	Soggetti (cognome e nome)	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale	% sul capitale sociale
1					
2					
3					
4					
5					

a.2) **che la società è costituita dai seguenti soci amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo:**

n	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale	Carica e poteri posseduti
1					
2					
3					
4					
5					

MODULO "A"

FAC SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL CONCORRENTE

DOMANDA DI AMMISSIONE E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DEI REQUISITI RICHIESTI DAL BANDO

Spett.le Centrale Unica di Committenza
San Giuseppe Vesuviano - Terzigno

**OGGETTO: GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA DEL COMUNE
DI TERZIGNO CIG 674003225C – CUP: F39D16000370004**

*(in caso di raggruppamento temporaneo o società consortile:
un modello per ciascuna società facente parte del raggruppamento o del consorzio)
(la marca da bollo sulla richiesta di partecipazione / dichiarazione in bollo va
apposta solo dalla capogruppo – le altre società non dovranno applicare il bollo)*

Il sottoscritto
nato il a
codice fiscale
residente a in Via
in qualità di della società
con sede in
con C.F. n. e partita IVA n.
tel. n. fax n.
e-mail PEC *(obbligatoria)*
indirizzo internet

CHIEDE

*di partecipare alla procedura aperta per l’affidamento del servizio di Refezione
Scolastica per la Scuola dell’Infanzia del Comune di Terzigno CIG 674003225C – CUP:
F39D16000370004. A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,
consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000,
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate*

a.6) che incaricato/i a svolgere compiti di vigilanza di cui all'art. 6 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 231/2001 per la società è/sono:

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale
1				
2				
3				
4				
5				

a.7) che il/i procuratore/i e/o lo/gli institore/i è/sono:

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale
1				
2				
3				
4				
5				

La presente dichiarazione che consta di n. pagine viene sottoscritta dal dichiarante su tutte le pagine compilate.

Luogo _____ Data ___/___/___

FIRMA

a.3) che la società ha i **seguenti soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo**

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale	Carica e poteri posseduti
1					
2					
3					
4					
5					

a.4) **che il/i direttore/i tecnico/i della società è/sono:**

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale
1				
2				
3				
4				
5				

a.5) **che il/i sindaco/i (sia effettivi che supplenti) della società è/sono:**

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale
1				
2				
3				
4				
5				

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁶⁾ : Telefono: E-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁷⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁸⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?	[] Si [] No [] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione: b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁶⁾
()

Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.
Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

⁸⁾
()

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.
Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹⁾
()

Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa:</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) [] Si [] No</p> <p>e) [] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>(es: Banca Dati di cui all'art. 81 del Codice o in altre banche dati)</p>
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	[] Si [] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici ...):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui agli artt. 45 comma 2, lett. b) e c), e 46 comma 1 lett. b) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto ⁽¹²⁾:

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
⁽¹¹⁾ Specificamente, indicare una delle modalità di partecipazione di cui agli artt. 45 e 46 del Codice
⁽¹²⁾ Se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali (art. 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Si [] No	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <p>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</p> <p>- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande (art. 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>Imposte</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [] Si [] No - [] Si [] No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) [] Si [] No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) [] Si [] No - [] Si [] No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) [] Si [] No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
	Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹⁸⁾ : (es. Banca dati di cui all'art. 81 del Codice o altre banche dati) [.....][.....][.....]

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro, di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), del Codice?	[] Si [] No
	<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate: [.....]</p>

(18) Ripetere tante volte quanto necessario.

Parte III: Motivi di esclusione

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (art. 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo o gli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?	<p>[] Sì [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁴⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁵⁾:</p> <p>a) la data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, del Codice e i motivi della condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:</p>	<p>a) Data:[], punti: [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....] e punti interessati []</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁶⁾</p>
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?	[] Sì [] No
In caso affermativo, descrivere le misure adottate ⁽¹⁷⁾ :	[.....]

⁽¹⁴⁾
⁽¹⁵⁾
⁽¹⁶⁾
⁽¹⁷⁾

Ripetere tante volte quanto necessario.

Ripetere tante volte quanto necessario.

Ripetere tante volte quanto necessario.

In considerazione della tipologia dei reati commessi (reato singolo, ripetuto, sistematico...), la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate.

<p>precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni equivalenti in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.</p> <p>b) di non aver occultato tali informazioni</p> <p>c) essere stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e</p> <p>d) non aver tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura d'appalto, non aver fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti solo dalla legislazione nazionale (art. 80, commi, 1 lett. g), 2 e 5, lett. f), g), h), i), l),m) del Codice)</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>Se la documentazione richiesta nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....] (²²)</p>
<p>Se si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning" ?</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

²² Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. b):</p> <p>a) fallimento, oppure</p> <p>b) è oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione, oppure</p> <p>c) ha stipulato un concordato preventivo con i creditori, oppure</p> <p>d) si trova in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali⁽¹⁹⁾, oppure</p> <p>e) è in stato di amministrazione controllata, oppure</p> <p>f) ha cessato le sue attività?</p> <p>In caso affermativo: - Fornire informazioni dettagliate anche ai sensi dell'art. 110 del Codice:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁰⁾ di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza.</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²¹⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽¹⁹⁾
⁽²⁰⁾
⁽²¹⁾

Cfr. il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁴⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽²⁵⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽²⁶⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/i delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. n. 445/2000.

Ferme restando le disposizioni dell'articolo 46 del d.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽²⁷⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽²⁸⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

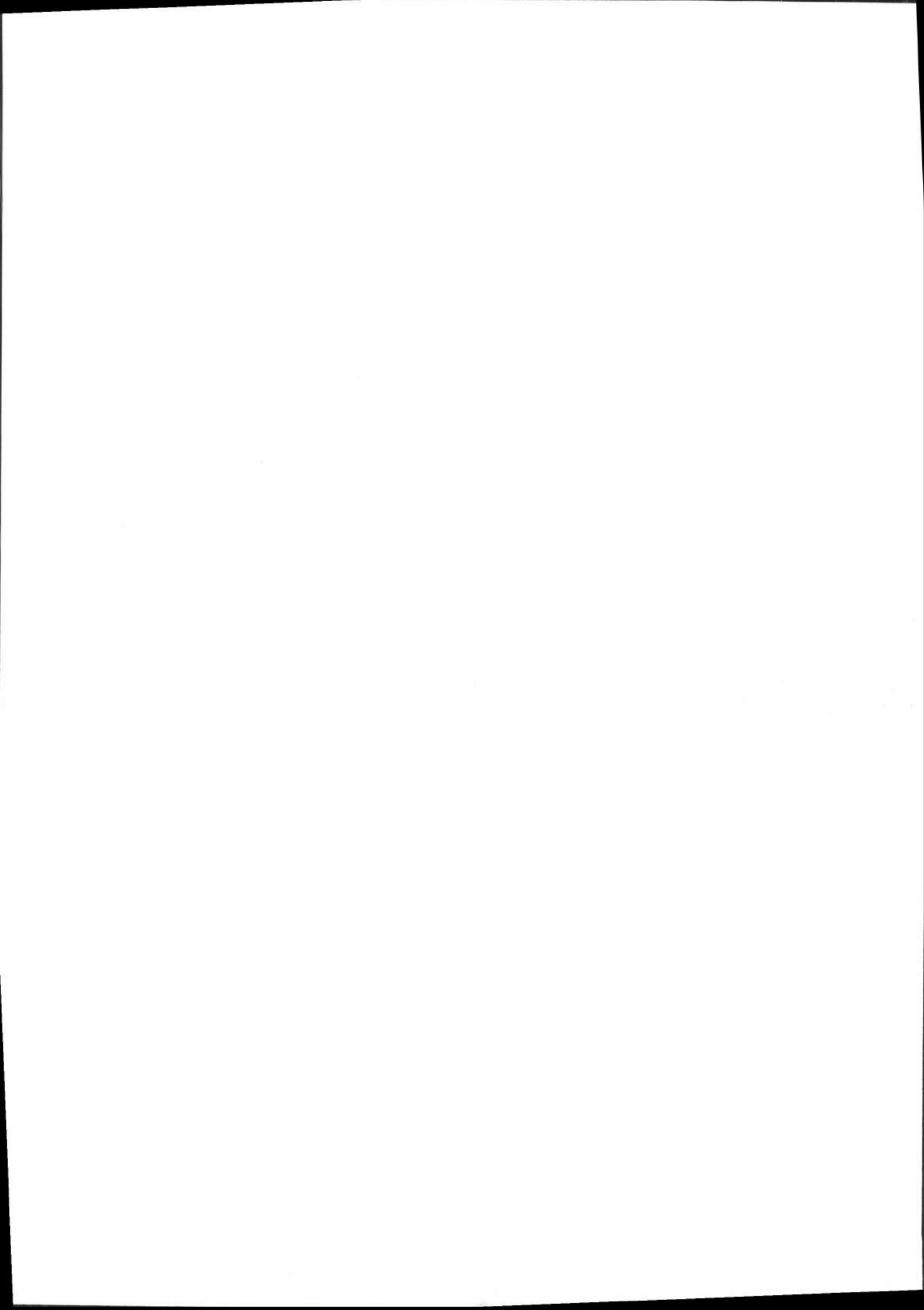
Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

La presente dichiarazione che consta di n. pagine viene sottoscritta dal dichiarante su tutte le pagine compilate.

Luogo _____ Data ___/___/___

FIRMA

⁽²⁴⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.
⁽²⁵⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.
⁽²⁷⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.
⁽²⁸⁾ In funzione dell'attuazione dell'articolo 85, comma 6 del Codice.





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di
San Giuseppe Vesuviano e Terzigno
Piazza Elena D'Aosta n. 1 – San Giuseppe Vesuviano (NA)



ENTE DELEGATO DAL COMUNE DI TERZIGNO (NA) (Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 02/04/2016, con la quale il Comune di Terzigno ha proceduto ad approvare la proposta della Giunta Comunale di costituzione di una CUC ex art. 3, comma 34, e art. 33 del D.Lgs. 163/2006 fra il Comune di San Giuseppe Vesuviano (capofila) e il Comune di Terzigno, approvando, contestualmente il relativo regolamento di funzionamento e lo schema di Convenzione)

SEZIONE I:

- 1.1) STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Centrale Unica di Committenza Comune di San Giuseppe Ves. – Comune di Terzigno, presso il Comune di San Giuseppe Ves. – p.zza Elena d'Aosta, 1 – 80047 San Giuseppe Ves. (NA)
Telefono: 0818285300
PEC: gestioneterritorio.sgv@pcert.postecert.it
- 1.2) ENTE APPALTANTE CONDUTTORE DEL SERVIZIO/CONTRATTO:
Comune di Terzigno – Via Gionti – 80040 TERZIGNO (NA)
Codice fiscale 84003450636 – Partita Iva 04044091215
Telefono 0813389571 Fax 0813389571
e-mail/PEC: servizisociali@pec.comunediterzigno.gov.it

SEZIONE II:

- III.1) l'affidamento del servizio di Refezione Scolastica per la Scuola dell'Infanzia del Comune di Terzigno
III.2) Servizi Categoria 55524000-9 Luogo principale di esecuzione: Comune di TERZIGNO (NA)
- Plesso Scolastico "D. Savio", sito in Via Gionti;
 - Plesso Scolastico "Boccia Al Mauro", sito in Via dei Pini;
 - Plesso Scolastico "Rosa Miranda", sito in Via Leoncavallo;
 - Plesso Scolastico "Nicola Bifulco", sito in Via Bifulchi;
 - Plesso Scolastico "Avini", sito in via Sant'Antonio - Istituto Comprensivo G. Giusti.

II 1.3) Importo complessivo presunto a base d'appalto € 461.560,65 oltre IVA al 4% e oneri per la sicurezza in € 4.000,65, oltre IVA.

III.4) durata appalto – anni scolastici 2016-2017 e 2017-2018 con conclusione dell'appalto al 23/12/2018.

SEZIONE III: III.1.1) Cauzioni ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 cauzione definitiva e altre indicate nel disciplinare di gara

III.2) Condizioni di partecipazione indicate nel disciplinare di gara

III.2.2) Capacità economica e finanziaria indicate nel disciplinare di gara

III.2.3) Capacità tecnica Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: indicate nel bando e nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: IV.1.1) Procedura aperta

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione art. 95 c.2 D.lgs.50/2016

IV.3.1 Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice CIG n. 674003225C

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO

IV.3.4) Termine di ricezione delle offerte data 09/09/2016 Ora: 12:00

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Apertura delle offerte Data: 16/09/2016 Ora: 10:00

SEZIONE V:

V.1) Responsabile Unico del Procedimento: Assistente Sociale Luisa Parisi Responsabile Area Affari Generali del comune di Terzigno. tel. 0813389571

V.2) Responsabile del procedimento componente della CUC: arch. Nicola Cozzolino. . tel.0818285300

- In caso di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere h) e c), indicare inoltre per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le ipotesi di reato previste e punite all'art. 353 c.p.

In caso di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d) ed e) non ancora costituiti l'offerta congiunta, inoltre, deve:

- «Essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (Art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016);
- Contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario o capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti (art. 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016);

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti del Comune di Terzigno

A ciascun partecipante alla gara è vietato altresì partecipare in più di un raggruppamento, pena l'esclusione.

Ogni offerente non potrà presentare più di una offerta.

BUSTA" A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta" A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti:

1. Autodichiarazione sottoscritta anche in forma congiunta resa ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs.50/2016, in conformità al modello di DGUE (Documento di gara unico europeo) approvato dalla Commissione Europea, recante in allegato la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, attestante:
 - **Informazioni sull'operatore economico in forma singola o associata (in quest'ultimo caso viene compilato un modello distinto per ogni operatore interessato);**
 - **Il possesso dei requisiti di ammissione generale di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016**
 - **Il possesso dei requisiti di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria e della capacità tecnica e professionali di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016;**

Redatta nel seguente modo:

Dichiarazione sostitutiva espressamente resa dall' operatore economico e dal subappaltatore, se presente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritta, con la quale il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000:

- **dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste all'articolo 80 comma 1,2,4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ,**
- indica i nominativi, le date di nascita e le residenze dei titolari, dei soci, dei direttori tecnici, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dei soci accomandatari, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, nonché i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell' anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- dichiara di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d' Appalto e nello Schema di Contratto, nonché le risposte ai quesiti pubblicati sul sito Istituzionale del Comune di Terzigno
- dichiara di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell' appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto,

- remunerativa l'offerta economica presentata;
- dichiara di aver formulato l'offerta tenendo conto degli obblighi derivanti dall' applicazione del C.C.N.L. di categoria e di impegnarsi al rispetto del medesimo per tutta la durata del servizio;
- dichiara di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D. Lgs. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- dichiara di non essere incorso nei precedenti rapporti con amministrazioni pubbliche, in inadempimenti contrattuali (anche parziali) che abbiano dato luogo a irrogazioni di sanzioni divenute definitive e/ o alla risoluzione anticipata del contratto;
- dichiara di aver realizzato un fatturato nell'ultimo triennio non inferiore ad euro 360.000,00 pari a due volte il valore complessivo dell' appalto;
- dichiara di essere a conoscenza che l'amministrazione si riserva la facoltà dell' esecuzione del contratto in via d'urgenza e che pertanto in caso di aggiudicazione si impegna ad attivare il servizio in appalto entro dieci giorni dalla comunicazione dell' aggiudicazione ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016
- dichiara di attrezzare entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto, una sede operativa (attrezzata, organizzata con idonei locali), nel Comune di Terzigno o nel territorio di uno dei comuni indicati nell'art.1 comma 4 dello schema di convenzione approvato con deliberazione n.70 del 23/06/2016, **pena una sanzione pecuniaria quantificata in euro 10.000,00**;
- dichiara di accettare che qualora ricorrano le condizioni di legge si applica l'art.52 comma 61 della legge n 448/2001.
- dichiara di impegnarsi a non divulgare e/ o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della concessione;
- dichiara di aver svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione della gara, regolarmente e con buon esito il servizio di Refezione Scolastica per un importo pari l'importo a base d'asta in almeno 3 (tre) enti locali o consorzi di enti locali di cui almeno 1 con più di 24.000 abitanti. In caso di R.T.I. i requisiti dovranno essere posseduti da ciascuno associato in misura proporzionale alla quota di partecipazione al raggruppamento; La capogruppo. dovrà dimostrare di possedere detto requisito nella misura del 60% ed il restante cumulativamente dalle mandanti che comunque non potrà essere inferiore per ciascuna mandante del 10%; analogamente per i Consorzi
- **dichiara:**
 - per le imprese NON soggette agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99:di non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge 68/99, precisando le condizioni/esonerazioni di non assoggettabilità;
 - **ovvero**
 - per le imprese soggette agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99:di essere soggetto e di aver ottemperato agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99;
 - dichiara di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001
 - **ovvero**
 - di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;
 - dichiara di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché: a) per INAIL il codice ditta e le relative P.A.T.; b) per INPS la matricola azienda e la sede competente;
 - dichiara di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto delle stesse;
 - dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Terzigno con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito

Da tale dichiarazione dovrà altresì risultare l'inesistenza di procedure fallimentari e di procedure concorsuali in corso e l'inesistenza nei confronti della ditta, dei legali rappresentanti e direttori tecnici e nei confronti di eventuali componenti l'organo di amministrazione, delle cause ostantive previste dall'art. 67 del D. Lgs.159/2011.

I concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia, dovranno attestare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nello Stato di residenza, sempre per attività inerenti a quelle oggetto della gara,

Nel caso di consorzio, oltre alla documentazione sopraindicata, occorrerà dichiarare se trattasi di consorzio ex art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D. Lgs. 50/2016., ovvero consorzio ex art.45, comma 2, lettera e) del medesimo Decreto Legislativo.

Nel caso di consorzio di cui all' art. art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D. Lgs, 50/2016 occorrerà presentare:

- a) **dichiarazione** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre.
 - b) **le società consorziate** per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere, dovranno, altresì, produrre le analoghe dichiarazioni di propria competenza circa il possesso dei requisiti di ordine.
5. Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 in merito alla **conformità della struttura operativa (centri di Cottura) a quanto disposto nell'art. 19 del Capitolato Speciale d'appalto.**
6. Di dichiarare ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 **di essere a conoscenza dei luoghi presso cui verrà svolto il servizio mensa.**

A queste ultime è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, pena l'esclusione dalla gara, sia del consorzio, sia dei consorziati designati. In caso di inosservanza di tale divieto trova applicazione l'art. 353 del codice penale. In caso di aggiudicazione, i soggetti esecutori del servizio e dei lavori non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

I consorzi stabili di cui all'articolo 45 comma 2 lettera c), del D. Lgs. 50/2016, che intendono eseguire in proprio il servizio oggetto del presente appalto, dovranno presentare apposita dichiarazione in sede di gara

In caso di associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art, art. 45, comma 2, lettera e) del D. Lgs. n.50/2016 o GEIE non ancora costituiti, dovranno essere presentate da ogni concorrente:

- a) **dichiarazione** che indichi a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- b) **dichiarazione** di impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanea o consorzio o GEIE;
- c) **dichiarazione** dalla quale risulti la **quota di partecipazione** di ciascuna impresa in termini percentuali e le parti di servizio e/ o lavoro che saranno eseguite da ciascun concorrente associato o consorziato, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE (già costituiti):

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, ovvero, l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE;

5. Documentazione attestante il versamento della somma di € 225,00 da effettuare a favore dell' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, Servizi e Forniture, con le modalità e i termini di cui alla delibera dell' AVCP in data 21.12.2011 e dalle istruzioni in vigore dall' 01.01.2012 ss.mm.ii:
- scontrino in originale di avvenuto pagamento rilasciato dai punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini;
 - in caso di pagamento effettuato on-line", copia stampata dell' e-mail di conferma, corredata dal documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;
 - per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite

<http://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

- autorizza l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso, ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- oppure
- non autorizza l'Amministrazione qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso, ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 e s.m.i., a consentire l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (in quest'ultima ipotesi il diniego dovrà essere motivato);
 - dichiara di accettare, così come previsto dall'art. 26, comma 1, lett. a) del D. L. n. 66 del 24.04.2014, che le spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, saranno rimborsate dall'aggiudicatario al Comune di TERZIGNO (NA), entro 60 giorni dall'aggiudicazione;
 - indica la PEC (Posta Elettronica Certificata) cui autorizza l'invio delle comunicazioni relative alla procedura di gara.
 - dichiara di essere abilitato a svolgere il servizio di Refezione Scolastica avendo i requisiti previsti dall'art. 10 del D Lgs 385 del'1.9.1993 (solo per le banche) o dall'art. 208 del DLgs 267/2000 (solo per soggetti diversi dalle banche).
2. **Idonee referenze bancarie, in originale**, attestanti la solidità finanziaria ed economica dell'impresa, rilasciate da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati. **Le referenze dovranno essere rilasciate per lo specifico appalto e, pertanto, dovranno riportare sia l'oggetto che l'importo dello stesso.** *Le referenze richieste devono essere presentate da ogni singolo concorrente che voglia aderire all'appalto, qualunque sia la forma giuridica di partecipazione.*
3. **Dichiarazione** espressamente resa ai sensi degli artt. 46,47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il titolare e il direttore tecnico in caso di impresa individuale e i soci e direttori tecnici in caso di società in nome collettivo, i soci accomandatari e i direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i membri di direzione o di vigilanza o i soggetti di potere di rappresentanza, i soggetti di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio nonché i soggetti di cui sopra, qualora cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, anche a seguito di cessioni di azienda o ramo di azienda, incorporazioni o fusioni societarie, attestano:
- **di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016. Eventuali sentenze di condanna, dovranno essere analiticamente indicate, comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione.**
4. **Dichiarazione sostitutiva**, resa dal titolare o dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000 del certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dal quale risulti **l'iscrizione del concorrente all'esercizio di attività inerente l'oggetto dell'appalto** precisando: il numero e la data di iscrizione, la denominazione o ragione sociale, la durata della società, l'oggetto sociale, **la composizione societaria con l'esatta indicazione delle quote di capitale sociale possedute**, la sede legale, il codice attività, il numero di codice fiscale e la partita Iva, i nominativi, le date di nascita e le residenze dei titolari, dei soci, dei direttori tecnici, degli amministratori e procuratori muniti di poteri di rappresentanza, dei soci accomandatari, del socio unico persona fisica, dei soci di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, **nonché i nominativi, le date di nascita e le residenze degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara.** Qualora tra gli organi societari vi sia il collegio sindacale, dovranno essere indicati i nominativi, le date di nascita e le residenze anche dei sindaci effettivi e degli eventuali supplenti, compreso il Presidente.

conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 - Art. 93 comma 7 del D.Lg.vo 50/2016 (Per usufruire di tale beneficio alla documentazione dovrà essere allegata copia della suddetta certificazione autenticata ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000. In caso di raggruppamento, per usufruire del beneficio, tutte le imprese associate dovranno possedere la predetta certificazione).

8. E' facoltà degli Operatori Economici fare ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D. Lgs. N.50/2016 in tal caso, la medesima busta "A" deve contenere, altresì, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- **Dichiarazione** resa dal concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica ed analitica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;

- **Contratto di avvalimento** in originale, o copia autenticata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all' art.83 c. 1 lett. b) e c) a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie che dovranno essere, analiticamente indicate.
- **Nel caso di avvalimento** nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra, il concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta in conformità a quanto previsto dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010, avente i medesimi contenuti sostanziali del contratto di cui all'art. 89 del D. Lgs. N.50/2016 e s.m.i., attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall' art. 89, comma 5, del succitato Decreto Legislativo;
- **dichiarazione sostitutiva** espressamente resa, dal titolare e/ o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, del certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, redatta nelle forme e con le modalità di cui al precedente punto 5) del presente Disciplinare di gara;
- **dichiarazione sostitutiva** espressamente fornita, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente firmata, con la quale il medesimo titolare/ o legale rappresentante, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000:

- dichiara non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste nell' articolo 80, del decreto legislativo N.50/2016 La medesima dichiarazione espressamente resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere presentata dal titolare e dal direttore tecnico in caso di impresa individuale; dai soci dai direttori tecnici in caso di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dai direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società di capitale/ consorzi/ cooperative, anche se cessati dalla carica nell' anno antecedente la data del bando di gara. Qualora uno dei soggetti di cui sopra abbia riportato sentenze di condanna, le stesse dovranno essere analiticamente indicate, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

- attesta di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché: 1) per INAIL la sede, il codice ditta e le relative P.A.T.; 2) per INPS: la matricola azienda e la sede competente;

bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC:PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

6. **PASSOE** del concorrente al fine della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario, ai sensi dell' art. 213 D.Lgv 50/2016 e della delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS reso disponibile dall' Autorità.

A Tal fine tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito Link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato AVCPASS) secondo le Istruzioni ivi comprese.

7. Garanzia fidejussoria emessa a favore del Comune di TERZIGNO (NA), dell'importo di € 9.151,20 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, conforme agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta in originale, dal legale rappresentante ovvero dal procuratore del soggetto fidejussore.

Tale sottoscrizione dovrà essere autenticata da notaio, previo accertamento dell'identità del soggetto sottoscrittore e verifica in capo al medesimo dei poteri di impegnare l'istituto di credito o l'impresa assicuratrice.

La medesima garanzia potrà essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari, con firma autenticata tramite notaio, dell' agente del quale siano altresì accertati i poteri, iscritti nell'elenco generale di cui all'art. 106 e 107 del D. Lgs. n. 385/93 abilitati al rilascio di garanzie, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998, in forza dell'art. 28, comma 1, del D. Lgs. n. 169/2012.

In ogni caso, la garanzia dovrà essere corredata, pena esclusione dalla gara, dalla espressa rinuncia da parte del fidejussore all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. Art. 93 d.Lg.vo 50/2016 comma 1 (Per le Associazioni Temporanee d'Impresa non ancora costituite, **pena l'esclusione dalla gara**, la garanzia su indicata dovrà riportare quali soggetti obbligati tutte le ditte che comporranno il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante delle ditte medesime).

La ditta a cui verrà affidato il servizio a norma dell'art. 211 del DLgs 267/2000 risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'Ente, nonché di tutte le operazioni comunque attinenti al servizio di Refezione Scolastica e dei danni causati all'Ente o a terzi. A garanzia della regolare esecuzione del contratto la ditta è obbligata a costituire garanzia fideiussoria così come previsto dall' art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ENISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità

e su questa base.

valutato:

- Obiettivi, sino a punti 5
- Argomenti, sino a punti 5
- Tempi, sino a punti 5
- Modalità di attuazione, sino a punti 5
- Risorse umane, sino a punti 5

Al fine della determinazione del punteggio si procederà applicando la formula cui al paragrafo "criterio e modalità di aggiudicazione".

Valutazione Progetto: Max 25 Punti	
Obiettivi si intendono:	Max 5 Punti
<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazioni finalizzate a promuovere tra i bambini le corrette abitudini alimentari; • Stimolare i bambini ad essere più critici rispetto a ciò che mangiano; 	
Argomenti conoscenza di prodotti tipici e tradizionali interesse all'incremento del consumo di frutta e verdura	Max 5 Punti
Tempi : Per l'attuazione delle proposte migliorative e durata delle iniziative proposte.	Max 5 Punti
Modalità di attuazione: Volto al richiamo di educazione alimentare attuato con le differenti possibilità informative e formative esistenti e capacità di coinvolgimento degli alunni.	Max 5 Punti
Risorse umane: 3 punti = presenza di specialisti della nutrizione; maggiore è la presenza maggiore è il punteggio. 2 punti = numero delle ore dedicate al programma di aggiornamento e formazione del programma impiegato.	Max 5 Punti

Griglia di Valutazione :

VOTO	FATTORE Moltiplicativo	DESCRIZIONE DI SUPPORTO PER ASSEGNAZIONE
OTTIMO	da 0,81 a 1,00	La valutazione è enormemente favorevole
DISTINTO	da 0,61 a 0,80	La valutazione è fortemente favorevole
BUONO	da 0,41 a 0,60	La valutazione è abbastanza favorevole
DISCRETO	da 0,21 a 0,40	La valutazione è mediamente favorevole
SUFFICIENTE	da 0,10 a 0,20	La valutazione è leggermente favorevole
INSUFFICIENTE	da 0,01 a 0,09	La valutazione è modestamente favorevole
NON VALUTABILE	0,00	La valutazione è nulla

c) **Valutazione sistema di approvvigionamento** - Dovrà essere presentata una relazione sulle modalità di scelta e approvvigionamento delle derrate alimentari e sulle strategie di controllo per il mantenimento degli standard qualitativi.

- **si obbliga**, verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione le risorse necessarie per l'esecuzione delle attività di cui è carente il concorrente;
- **attesta** il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- **attesta** di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 .;

La domanda e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da assodarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio ordinario di concorrenti o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia autenticata.

BUSTA "B" OFFERTA TECNICA

La Busta "B", sigillata (es. ceralacca, nastro adesivo antistrappo sui lembi di chiusura) e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, pena esclusione dalla gara, una relazione tecnico-descrittiva dei servizi offerti redatta in lingua italiana. Il progetto dovrà contenere tutti gli elementi idonei a definire in modo chiaro e preciso le modalità operative di esecuzione dei servizi oggetto della presente gara, con riferimento specifico a tutti gli elementi oggetto di attribuzione del punteggio relativo al merito tecnico di cui in appresso.

Il progetto tecnico dovrà precisare il numero di persone impiegate per l'esecuzione dei servizi oggetto della gara. Il progetto tecnico dovrà essere redatto e contenuto in max 30 pagine fronte/ retro formato A4 nonché fornito anche in supporto informatico .

La gara è esperita con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95 c.2 del D.Lgs. 50/2016 sulla base dei seguenti criteri e sub criteri:

- Progetto tecnico punteggio massimo attribuibile 60 punti
- Offerta economica punteggio massimo attribuibile 40 punti

Per quanto riguarda i punteggi relativi alla qualità del servizio questi saranno così ripartiti:

- a) sponsorizzazione o partenariato di progetti o iniziative educative e/o culturali: max 10 punti;
- b) formulazione del progetto di educazione alimentare: max 25 punti;
- c) sistema di approvvigionamento: max 10 punti;
- d) produzione degli alimenti: max 15 punti

a) **Valutazione sponsorizzazione** – Il punteggio alla proposta di sponsorizzazione o partenariato di progetto o iniziativa educativa e/o culturali verrà attribuita nel modo seguente:

Punteggio massimo alla ditta che avrà offerto l'importo da destinare a titolo di sponsorizzazione o partenariato di progetti ad iniziative attivate dal Comune di Terzigno più alto.

Per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio alle altre proposte verrà utilizzata la seguente proporzione:

Importo offerto sta a importo più alto come X sta a punteggio massimo.

b) **Valutazione Progetto** – Il progetto di educazione alimentare dovrà essere articolato come segue,



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di
San Giuseppe Vesuviano e Terzigno
Piazza Elena D'Aosta n. 1 - San Giuseppe Vesuviano (NA)



Trasmessa mezzo -PEC

Spett.le **COMUNE DI TERZIGNO**
protocollo@pec.comunediterzigno.gov.it
all'Ufficio MESSI e Pubblicazioni

e, p. c. al Responsabile dell'Area AAGG
Comune di Terzigno - NA

**OGGETTO: GARA per l'affidamento del Servizio di "Rifezione Scolastica" - CIG
674003225C - CUP: F39D16000370004: trasmissione atti per pubblicazione.**

In riferimento alla Gara in oggetto, ai fini della pubblicazione della gara in oggetto, per il giorno 17/08/2016 e fino al 09/09/2016, sul sito istituzionale del Comune di Terzigno nella Sezione dedicata, nonché come avviso in Home Page, si allegano:

1. Disciplinare di Gara;
2. All.1 (modello A);
3. All.2 (modello A/bis);
4. All.3 (Modello B)
5. Capitolato Speciale d'appalto;
6. Progetto Rifezione;
7. DUVRI;
8. MENU;
9. Tabelle Merceologiche.

Distinti saluti.

San Giuseppe Ves., 12/08/2016

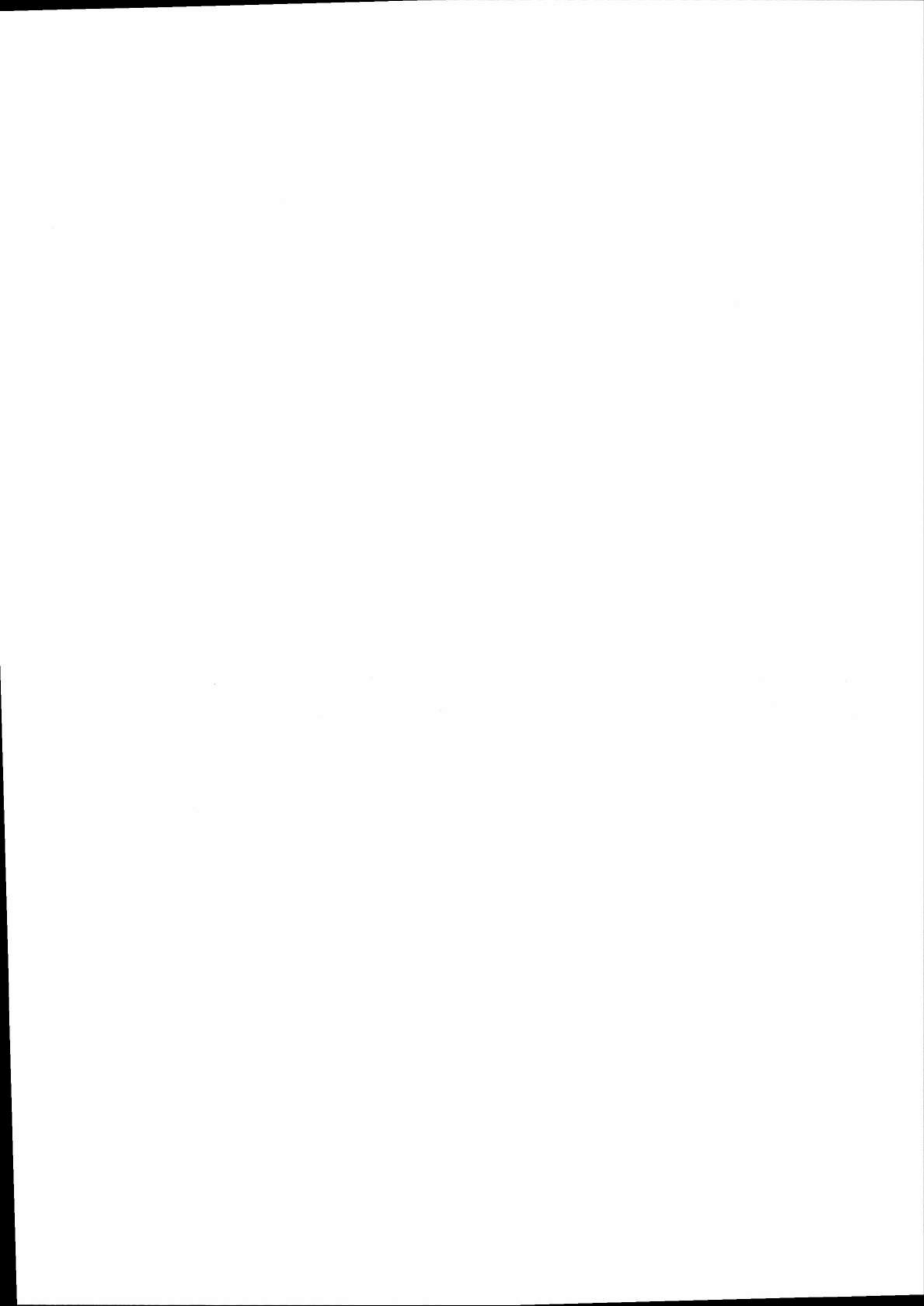
IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Arch. Nicola Cozzolino

VISTO

IL RESPONSABILE DELLA CUC

Dott. ing. Vincenzino Scopa





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di
San Giuseppe Vesuviano e Terzigno
Piazza Elena D'Aosta n. 1 – San Giuseppe Vesuviano (NA)



ENTE DELEGATO DAL COMUNE DI TERZIGNO (NA) (Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 02/04/2016, con la quale il Comune di Terzigno ha proceduto ad approvare la proposta della Giunta Comunale di costituzione di una CUC ex art. 3, comma 34, e art. 33 del D.Lgs. 163/2006 fra il Comune di San Giuseppe Vesuviano (capofila) e il Comune di Terzigno, approvando, contestualmente il relativo regolamento di funzionamento e lo schema di Convenzione)

SEZIONE I:

- 1.1) STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Centrale Unica di Committenza Comune di San Giuseppe Ves. – Comune di Terzigno, presso il Comune di San Giuseppe Ves. – p.zza Elena d'Aosta, 1 – 80047 San Giuseppe Ves. (NA)
Telefono: 0818285300
PEC: gestioneterritorio.sgv@pcert.postecert.it
- 1.2) ENTE APPALTANTE CONDUTTORE DEL SERVIZIO/CONTRATTO:
Comune di Terzigno – Via Gionti – 80040 TERZIGNO (NA)
Codice fiscale 84003450636 – Partita Iva 04044091215
Telefono 0813389571 Fax 0813389571
e-mail/PEC: servizisociali@pec.comunediterzigno.gov.it

SEZIONE II:

- II.1.1) l'affidamento del servizio di Refezione Scolastica per la Scuola dell'Infanzia del Comune di Terzigno
II.1.2) Servizi Categoria 55524000-9 Luogo principale di esecuzione: Comune di TERZIGNO (NA)
- Plesso Scolastico "D. Savio", sito in Via Gionti;
 - Plesso Scolastico "Boccia Al Mauro", sito in Via dei Pini;
 - Plesso Scolastico "Rosa Miranda", sito in Via Leoncavallo;
 - Plesso Scolastico "Nicola Bifulco", sito in Via Bifulchi;
 - Plesso Scolastico "Avini", sito in via Sant'Antonio - Istituto Comprensivo G. Giusti.
- II.1.3) Importo complessivo presunto a base d'appalto € 461.560,65 oltre IVA al 4% e oneri per la sicurezza in € 4.000,65, oltre IVA.
II.1.4) durata appalto – anni scolastici 2016-2017 e 2017-2018 con conclusione dell'appalto al 23/12/2018.

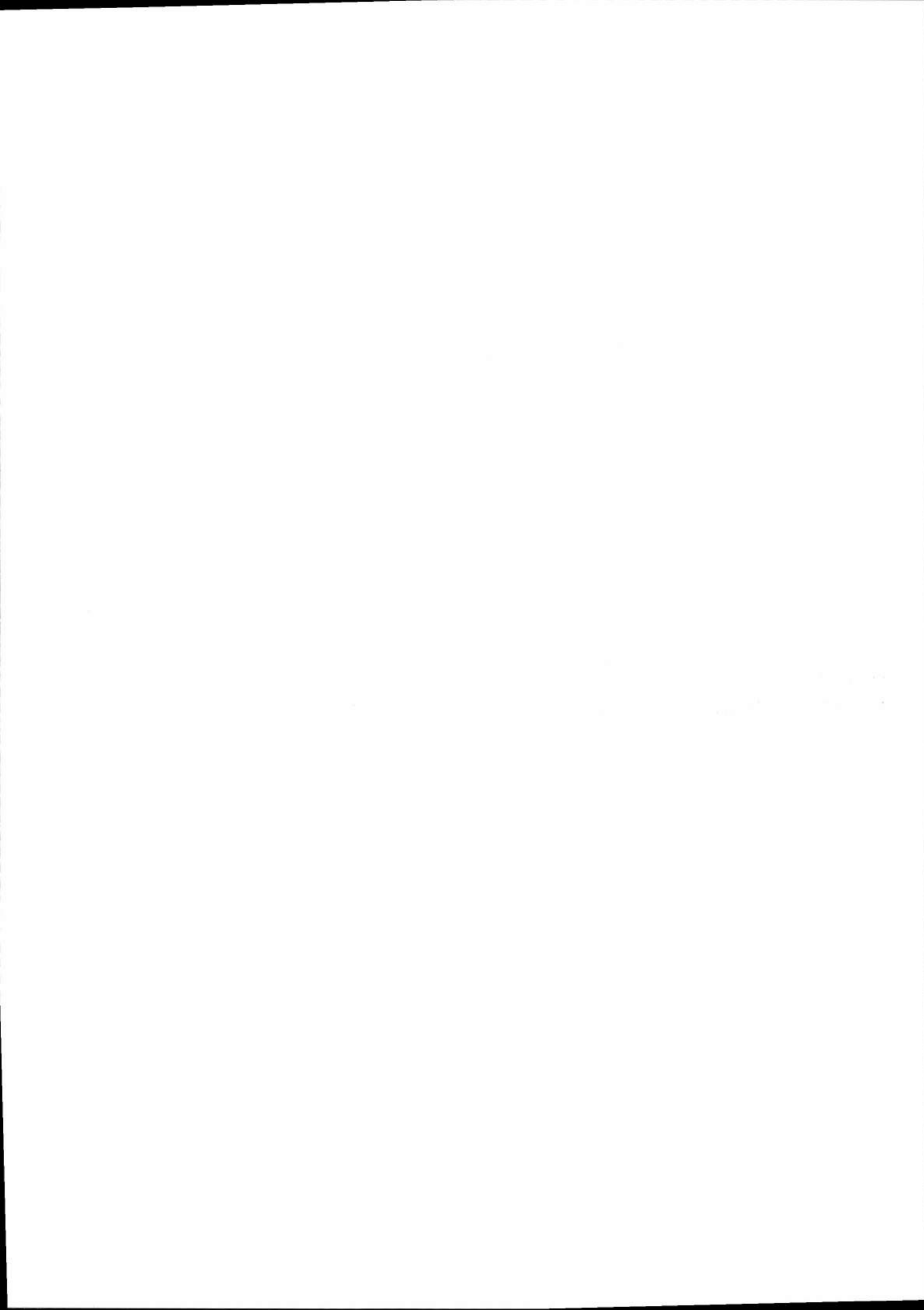
- SEZIONE III: III.1.1) Cauzioni ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 cauzione definitiva e altre indicate nel disciplinare di gara
III.2) Condizioni di partecipazione indicate nel disciplinare di gara
III.2.2) Capacità economica e finanziaria indicate nel disciplinare di gara
III.2.3) Capacità tecnica Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: indicate nel bando e nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: IV.1.1) Procedura aperta

- IV.2.1) Criteri di aggiudicazione art. 95 c.2 D.lgs.50/2016
IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice CIG n. 674003225C
IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO
IV.3.4) Termine di ricezione delle offerte data 09/09/2016 Ora: 12:00
IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
IV.3.8) Apertura delle offerte Data: 16/09/2016 Ora: 10:00

SEZIONE V:

- V.1) Responsabile Unico del Procedimento: Assistente Sociale Luisa Parisi Responsabile Area Affari Generali del comune di Terzigno. tel. 0813389571
V.2) Responsabile del procedimento componente della CUC: arch. Nicola Cozzolino. . tel.0818285300



punto 1) DICHIARA:
(barrare e completare la/le voce/i di interesse)

di avere preso piena e integrale conoscenza del contenuto del bando di gara, del disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettarne incondizionatamente tutte le norme e condizioni previste negli stessi ed in particolare nella convenzione approvata dall'Organo Consiliare, dal sottoscritto firmata in ogni pagina, e di essere consapevole di tutte le circostanze e degli elementi di fatto e di luogo che possono influire sull'offerta presentata;

di possedere uno sportello nel territorio di uno dei comuni di cui all'art. 1 comma 4 della Convenzione; (ovvero) di impegnarmi ad aprire uno sportello entro 01/10/2016, in caso di affidamento del servizio, con orario di apertura identico a quello assunto dal servizio bancario;

che l'istituto bancario/società che rappresento è in grado di attivare il servizio dall'01.10.2016.

punto 2) DICHIARA CHE:
(barrare e completare la/le voce/i di interesse)

a.1) **che la composizione societaria è la seguente:**

n.	Soggetti (cognome e nome)	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale	% sul capitale sociale
1					
2					
3					
4					
5					

a.2) **che la società è costituita dai seguenti soci amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo:**

n	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale	Carica e poteri posseduti
1					
2					
3					
4					
5					

MODULO "A"

FAC SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL CONCORRENTE

DOMANDA DI AMMISSIONE E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DEI REQUISITI RICHIESTI DAL BANDO

Spett.le Centrale Unica di Committenza
San Giuseppe Vesuviano - Terzigno

**OGGETTO: GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA DEL COMUNE
DI TERZIGNO CIG 674003225C – CUP: F39D16000370004**

*(in caso di raggruppamento temporaneo o società consortile:
un modello per ciascuna società facente parte del raggruppamento o del consorzio)
(la marca da bollo sulla richiesta di partecipazione / dichiarazione in bollo va
apposta solo dalla capogruppo – le altre società non dovranno applicare il bollo)*

Il sottoscritto
nato il a
codice fiscale
residente a in Via
in qualità di della società
con sede in
con C.F. n. e partita IVA n.
tel. n. fax n.
e-mail PEC *(obbligatoria)*
indirizzo internet

CHIEDE

*di partecipare alla procedura aperta per l’affidamento del servizio di Refezione
Scolastica per la Scuola dell’Infanzia del Comune di Terzigno CIG 674003225C – CUP:
F39D16000370004. A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000,
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate*



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di
San Giuseppe Vesuviano e Terzigno
Piazza Elena D'Aosta n. 1 - San Giuseppe Vesuviano (NA)



Trasmessa mezzo -PEC

Spett.le **COMUNE DI TERZIGNO**
protocollo@pec.comunediterzigno.gov.it
all'Ufficio Messi e Pubblicazioni

e, p. c. al Responsabile dell'Area AAGG
Comune di Terzigno - NA

**OGGETTO: GARA per l'affidamento del Servizio di "Rifezione Scolastica" - CIG
674003225C - CUP: F39D16000370004: trasmissione atti per pubblicazione.**

In riferimento alla Gara in oggetto, ai fini della pubblicazione della gara in oggetto, per il giorno 17/08/2016 e fino al 09/09/2016, sul sito istituzionale del Comune di Terzigno nella Sezione dedicata, nonché come avviso in Home Page, si allegano:

1. Disciplinare di Gara;
2. All.1 (modello A);
3. All.2 (modello A/bis);
4. All.3 (Modello B)
5. Capitolato Speciale d'appalto;
6. Progetto Rifezione;
7. DUVRI;
8. MENU;
9. Tabelle Merceologiche.

Distinti saluti.

San Giuseppe Ves., 12/08/2016

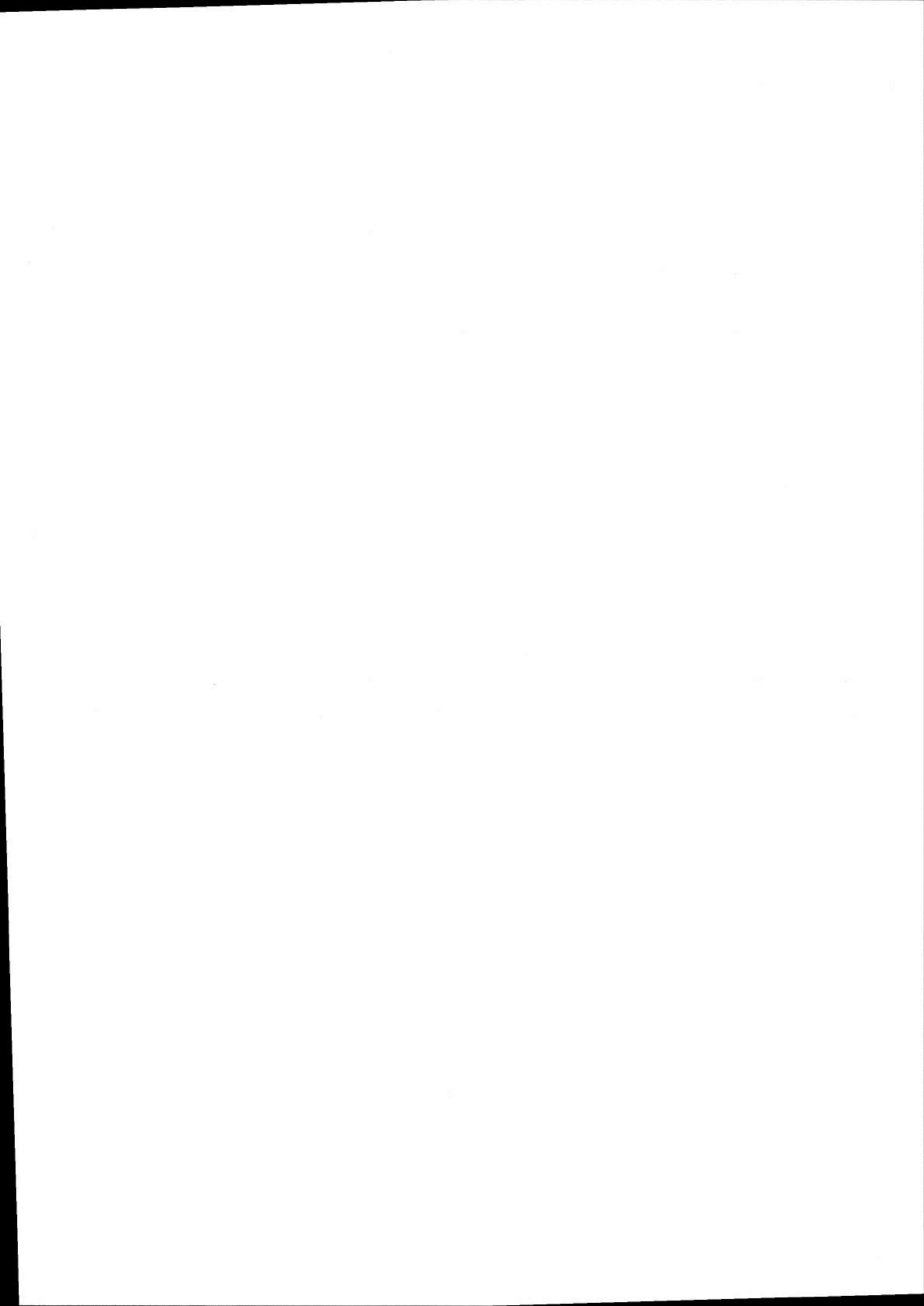
IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Arch. Nicola Cozzolino

VISTO

IL RESPONSABILE DELLA CUC

Dott. ing. Vincenzino Scopa





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di
San Giuseppe Vesuviano e Terzigno
Piazza Elena D'Aosta n. 1 – San Giuseppe Vesuviano (NA)



ENTE DELEGATO DAL COMUNE DI TERZIGNO (NA) (Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 02/04/2016, con la quale il Comune di Terzigno ha proceduto ad approvare la proposta della Giunta Comunale di costituzione di una CUC ex art. 3, comma 34, e art. 33 del D.Lgs. 163/2006 fra il Comune di San Giuseppe Vesuviano (capofila) e il Comune di Terzigno, approvando, contestualmente il relativo regolamento di funzionamento e lo schema di Convenzione)

SEZIONE I:

- I.1) STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Centrale Unica di Committenza Comune di San Giuseppe Ves. – Comune di Terzigno, presso il Comune di San Giuseppe Ves. – p.zza Elena d'Aosta, 1 – 80047 San Giuseppe Ves. (NA)
Telefono: 0818285300
PEC: gestioneterritorio.sgv@pcert.postecert.it
- I.2) ENTE APPALTANTE CONDUTTORE DEL SERVIZIO/CONTRATTO:
Comune di Terzigno – Via Gionti – 80040 TERZIGNO (NA)
Codice fiscale 84003450636 – Partita Iva 04044091215
Telefono 0813389571 Fax 0813389571
e-mail/PEC: servizisociali@pec.comunediterzigno.gov.it

SEZIONE II:

- II.1.1) l'affidamento del servizio di Refezione Scolastica per la Scuola dell'Infanzia del Comune di Terzigno
II.1.2) Servizi Categoria 55524000-9 Luogo principale di esecuzione: Comune di TERZIGNO (NA)
- Plesso Scolastico "D. Savio", sito in Via Gionti;
 - Plesso Scolastico "Boccia Al Mauro", sito in Via dei Pini;
 - Plesso Scolastico "Rosa Miranda", sito in Via Leoncavallo;
 - Plesso Scolastico "Nicola Bifulco", sito in Via Bifulchi;
 - Plesso Scolastico "Avini", sito in via Sant'Antonio - Istituto Comprensivo G. Giusti.
- II.1.3) Importo complessivo presunto a base d'appalto € 461.560,65 oltre IVA al 4% e oneri per la sicurezza in € 4.000,65, oltre IVA.
II.1.4) durata appalto – anni scolastici 2016-2017 e 2017-2018 con conclusione dell'appalto al 23/12/2018.

- SEZIONE III: III.1.1) Cauzioni ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 cauzione definitiva e altre indicate nel disciplinare di gara
III.2) Condizioni di partecipazione indicate nel disciplinare di gara
III.2.2) Capacità economica e finanziaria indicate nel disciplinare di gara
III.2.3) Capacità tecnica Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: indicate nel bando e nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: IV.1.1) Procedura aperta

- IV.2.1) Criteri di aggiudicazione art. 95 c.2 D.lgs.50/2016
IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice CIG n. 674003225C
IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO
IV.3.4) Termine di ricezione delle offerte data 09/09/2016 Ora: 12:00
IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
IV.3.8) Apertura delle offerte Data: 16/09/2016 Ora: 10:00

SEZIONE V:

- V.1) Responsabile Unico del Procedimento: Assistente Sociale Luisa Parisi Responsabile Area Affari Generali del comune di Terzigno. tel. 0813389571
V.2) Responsabile del procedimento componente della CUC: arch. Nicola Cozzolino. . tel.0818285300



punto 1) DICHIARA:
(barrare e completare la/le voce/i di interesse)

di avere preso piena e integrale conoscenza del contenuto del bando di gara, del disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettarne incondizionatamente tutte le norme e condizioni previste negli stessi ed in particolare nella convenzione approvata dall'Organo Consiliare, dal sottoscritto firmata in ogni pagina, e di essere consapevole di tutte le circostanze e degli elementi di fatto e di luogo che possono influire sull'offerta presentata;

di possedere uno sportello nel territorio di uno dei comuni di cui all'art. 1 comma 4 della Convenzione; (ovvero) di impegnarmi ad aprire uno sportello entro 01/10/2016, in caso di affidamento del servizio, con orario di apertura identico a quello assunto dal servizio bancario;

che l'istituto bancario/società che rappresento è in grado di attivare il servizio dall'01.10.2016.

punto 2) DICHIARA CHE:
(barrare e completare la/le voce/i di interesse)

a.1) **che la composizione societaria è la seguente:**

n.	Soggetti (cognome e nome)	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale	% sul capitale sociale
1					
2					
3					
4					
5					

a.2) **che la società è costituita dai seguenti soci amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo:**

n	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale	Carica e poteri posseduti
1					
2					
3					
4					
5					

MODULO "A"

FAC SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL CONCORRENTE

DOMANDA DI AMMISSIONE E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DEI REQUISITI RICHIESTI DAL BANDO

Spett.le Centrale Unica di Committenza
San Giuseppe Vesuviano - Terzigno

**OGGETTO: GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA DEL COMUNE
DI TERZIGNO CIG 674003225C – CUP: F39D16000370004**

*(in caso di raggruppamento temporaneo o società consortile:
un modello per ciascuna società facente parte del raggruppamento o del consorzio)
(la marca da bollo sulla richiesta di partecipazione / dichiarazione in bollo va
apposta solo dalla capogruppo – le altre società non dovranno applicare il bollo)*

Il sottoscritto
nato il a
codice fiscale
residente a in Via
in qualità di della società
con sede in
con C.F. n. e partita IVA n.
tel. n. fax n.
e-mail PEC *(obbligatoria)*
indirizzo internet

CHIEDE

*di partecipare alla procedura aperta per l’affidamento del servizio di Refezione
Scolastica per la Scuola dell’Infanzia del Comune di Terzigno CIG 674003225C – CUP:
F39D16000370004. A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,
consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000,
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate*

a.6) che incaricato/i a svolgere compiti di vigilanza di cui all'art. 6 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 231/2001 per la società è/sono:

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale
*1				
2				
3				
4				
5				

a.7) che il/i procuratore/i e/o lo/gli institore/i è/sono:

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale
1				
2				
3				
4				
5				

La presente dichiarazione che consta di n. pagine viene sottoscritta dal dichiarante su tutte le pagine compilate.

Luogo _____ Data ___/___/___

FIRMA

a.3) che la società ha i **seguenti soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo**

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale	Carica e poteri posseduti
1					
2					
3					
4					
5					

a.4) **che il/i direttore/i tecnico/i della società è/sono:**

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale
1				
2				
3				
4				
5				

a.5) **che il/i sindaco/i (sia effettivi che supplenti) della società è/sono:**

n.	Cognome e nome	Data e luogo di nascita	Comune di residenza ed indirizzo	Codice fiscale
1				
2				
3				
4				
5				

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: E-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?	[] Si [] No [] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione: b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽⁶⁾
⁽⁷⁾

Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁸⁾
⁽⁹⁾

Un "Impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa: Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....] (es: Banca Dati di cui all'art. 81 del Codice o in altre banche dati)</p>
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici ...):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui agli artt. 45 comma 2, lett. b) e c), e 46 comma 1 lett. b) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	<input type="checkbox"/>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto ⁽¹²⁾:

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
⁽¹¹⁾ Specificamente, indicare una delle modalità di partecipazione di cui agli artt. 45 e 46 del Codice
⁽¹²⁾ Se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali (art. 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <p>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</p> <p>- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande (art. 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>Imposte</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
	Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)(¹⁸): (es. Banca dati di cui all'art. 81 del Codice o altre banche dati) [.....][.....][.....]

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro, di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , descrivere le misure adottate: [.....]

(18) Ripetere tante volte quanto necessario.

Parte III: Motivi di esclusione

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (art. 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo o gli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁴⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁵⁾:</p> <p>a) la data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, del Codice e i motivi della condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:</p>	<p>a) Data:[], punti: [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....] e punti interessati []</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁶⁾</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate ⁽¹⁷⁾:</p>	<p>[.....]</p>

(14)
(15)
(16)
(17)

Ripetere tante volte quanto necessario.

Ripetere tante volte quanto necessario.

Ripetere tante volte quanto necessario.

In considerazione della tipologia dei reati commessi (reato singolo, ripetuto, sistematico...), la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate.

<p>precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni equivalenti in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni, nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.</p> <p>b) di non aver occultato tali informazioni</p> <p>c) essere stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e</p> <p>d) non aver tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura d'appalto, non aver fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti solo dalla legislazione nazionale (art. 80, commi, 1 lett. g), 2 e 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice)</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>Se la documentazione richiesta nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....] (²²)</p>
<p>Se si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning" ?</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

²² Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. b):</p> <p>a) fallimento, oppure</p> <p>b) è oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione, oppure</p> <p>c) ha stipulato un concordato preventivo con i creditori, oppure</p> <p>d) si trova in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali⁽¹⁹⁾, oppure</p> <p>e) è in stato di amministrazione controllata, oppure</p> <p>f) ha cessato le sue attività?</p> <p>In caso affermativo: - Fornire informazioni dettagliate anche ai sensi dell'art. 110 del Codice:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁰⁾ di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza.</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate:</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²¹⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽¹⁹⁾
⁽²⁰⁾
⁽²¹⁾

Cfr. il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

indicare:	preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi : Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽²³⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale ? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²³⁾ In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Per gli appalti pubblici di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro i requisiti delle seguenti sezioni B) e C) sono attestati ai sensi dell'articolo 84 del Codice.

In caso di appalti pubblici di lavori: L'operatore economico è in possesso di attestazione di qualificazione rilasciato da Organismi di attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice ? In caso affermativo l'operatore economico non compila le sezioni B e C della presente Parte.	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare gli estremi dell'attestazione e le categorie pertinenti [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	--

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente,	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁴⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽²⁵⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽²⁶⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/i delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. n. 445/2000.

Ferme restando le disposizioni dell'articolo 46 del d.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽²⁷⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽²⁸⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

La presente dichiarazione che consta di n. pagine viene sottoscritta dal dichiarante su tutte le pagine compilate.

Luogo _____ Data ___/___/___

FIRMA

⁽²⁴⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽²⁵⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁷⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽²⁸⁾ In funzione dell'attuazione dell'articolo 85, comma 6 del Codice.





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di
San Giuseppe Vesuviano e Terzigno
Piazza Elena D'Aosta n. 1 – San Giuseppe Vesuviano (NA)



ENTE DELEGATO DAL COMUNE DI TERZIGNO (NA) (Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 02/04/2016, con la quale il Comune di Terzigno ha proceduto ad approvare la proposta della Giunta Comunale di costituzione di una CUC ex art. 3, comma 34, e art. 33 del D.Lgs. 163/2006 fra il Comune di San Giuseppe Vesuviano (capofila) e il Comune di Terzigno, approvando, contestualmente il relativo regolamento di funzionamento e lo schema di Convenzione)

SEZIONE I:

- 1.1) STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Centrale Unica di Committenza Comune di San Giuseppe Ves. – Comune di Terzigno, presso il Comune di San Giuseppe Ves. – p.zza Elena d'Aosta, 1 – 80047 San Giuseppe Ves. (NA)
Telefono: 0818285300
PEC: gestioneterritorio.sgv@pcert.postecert.it
- 1.2) ENTE APPALTANTE CONDUTTORE DEL SERVIZIO/CONTRATTO:
Comune di Terzigno – Via Gionti – 80040 TERZIGNO (NA)
Codice fiscale 84003450636 – Partita Iva 04044091215
Telefono 0813389571 Fax 0813389571
e-mail/PEC: servizisociali@pec.comunediterzigno.gov.it

SEZIONE II:

- II.1) l'affidamento del servizio di Refezione Scolastica per la Scuola dell'Infanzia del Comune di Terzigno
- II.2) Servizi Categoria 55524000-9 Luogo principale di esecuzione: Comune di TERZIGNO (NA)
- Plesso Scolastico "D. Savio", sito in Via Gionti;
 - Plesso Scolastico "Boccia Al Mauro", sito in Via dei Pini;
 - Plesso Scolastico "Rosa Miranda", sito in Via Leoncavallo;
 - Plesso Scolastico "Nicola Bifulco", sito in Via Bifulchi;
 - Plesso Scolastico "Avini", sito in via Sant'Antonio - Istituto Comprensivo G. Giusti.

II.3) Importo complessivo presunto a base d'appalto € 461.560,65 oltre IVA al 4% e oneri per la sicurezza in € 4.000,65, oltre IVA.

II.4) durata appalto – anni scolastici 2016-2017 e 2017-2018 con conclusione dell'appalto al 23/12/2018.

SEZIONE III: III.1.1) Cauzioni ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 cauzione definitiva e altre indicate nel disciplinare di gara

III.2) Condizioni di partecipazione indicate nel disciplinare di gara

III.2.2) Capacità economica e finanziaria indicate nel disciplinare di gara

III.2.3) Capacità tecnica Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: indicate nel bando e nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: IV.1.1) Procedura aperta

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione art. 95 c.2 D.lgs.50/2016

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice CIG n. 674003225C

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO

IV.3.4) Termine di ricezione delle offerte data 09/09/2016 Ora: 12:00

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Apertura delle offerte Data: 16/09/2016 Ora: 10:00

SEZIONE V:

V.1) Responsabile Unico del Procedimento: Assistente Sociale Luisa Parisi Responsabile Area Affari Generali del comune di Terzigno. tel. 0813389571

V.2) Responsabile del procedimento componente della CUC: arch. Nicola Cozzolino. . tel.0818285300





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di
San Giuseppe Vesuviano e Terzigno
Piazza Elena D'Aosta n. 1 – San Giuseppe Vesuviano (NA)



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, per mezzo di offerte segrete, indetta per il giorno ----- 2016 alle ore ----- presso la Centrale Unica di Committenza Comune di San Giuseppe Ves. – Comune di Terzigno, presso il Comune di San Giuseppe Ves. – p.zza Elena d'Aosta, 1 – 80047 San Giuseppe Ves. (NA) per l'affidamento del servizio di Refezione Scolastica per un triennio con decorrenza dal 01/10/2016.

Importo complessivo presunto per tutta la durata del servizio € 461.560,65 oltre IVA trova copertura finanziaria per € 61.560,65 I bilancio 2016/2018 annualità 2016, per € 200.000,00 sul 2016/2018 annualità 2017, per € 200.000,00 sul 2016/2018 annualità 2018.

CIG 674003225C – CUP: F39D16000370004

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I concorrenti dovranno far pervenire il plico contenente l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, a mezzo del servizio postale raccomandato, ovvero mediante agenzia di recapito, entro le **ore 12,00 del giorno feriale precedente a quello fissato per la gara**, **ESCLUSIVAMENTE** al seguente indirizzo:

Centrale Unica di Committenza Comune di San Giuseppe Ves. – Comune di Terzigno, presso il Comune di San Giuseppe Ves. – p.zza Elena d'Aosta, 1 – 80047 San Giuseppe Ves. (NA)

Oltre tale termine non saranno ammesse offerte sostitutive o integrative di quelle già trasmesse.

Il plico, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere sigillato con modalità idonee a garantire la riservatezza e l'integrità della documentazione contenuta (**ceralacca, nastro adesivo antistrappo**) e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all' intestazione del mittente e all' indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all' oggetto della gara, al giorno e l'ora dell' espletamento della medesima. In caso di raggruppamento sul plico il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento medesimo.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico dovrà contenere al suo interno **3 buste** che, a loro volta, dovranno essere sigillate (*es. ceralacca, nastro adesivo antistrappo sui lembi di chiusura*) e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, **pena l'esclusione dalla gara**, e recare l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "**A Documentazione Amministrativa**" - "**B - Offerta Tecnica**" - "**C Offerta Economica**".

AMMISSIBILITÀ ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di offerte da parte di soggetti di cui all' art. 45 comma 2 lettere b)c) d) ed e) l'offerta deve:

- specificare le prestazioni o la quota di prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario (Art. 48 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016)



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di
San Giuseppe Vesuviano e Terzigno
Piazza Elena D'Aosta n. 1 – San Giuseppe Vesuviano (NA)



ENTE DELEGATO DAL COMUNE DI TERZIGNO (NA) (Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 02/04/2016, con la quale il Comune di Terzigno ha proceduto ad approvare la proposta della Giunta Comunale di costituzione di una CUC ex art. 3, comma 34, e art. 33 del D.Lgs. 163/2006 fra il Comune di San Giuseppe Vesuviano (capofila) e il Comune di Terzigno, approvando, contestualmente il relativo regolamento di funzionamento e lo schema di Convenzione)

SEZIONE I:

- I.1) STAZIONE APPALTANTE – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
Centrale Unica di Committenza Comune di San Giuseppe Ves. – Comune di Terzigno, presso il Comune di San Giuseppe Ves. – p.zza Elena d'Aosta, 1 – 80047 San Giuseppe Ves. (NA)
Telefono: 0818285300
PEC: gestioneterritorio.sgv@pcert.postecert.it
- I.2) ENTE APPALTANTE CONDUTTORE DEL SERVIZIO/CONTRATTO:
Comune di Terzigno – Via Gionti – 80040 TERZIGNO (NA)
Codice fiscale 84003450636 – Partita Iva 04044091215
Telefono 0813389571 Fax 0813389571
e-mail/PEC: servizisociali@pec.comunediterzigno.gov.it

SEZIONE II:

III.1) l'affidamento del servizio di Refezione Scolastica per la Scuola dell'Infanzia del Comune di Terzigno

III.2) Servizi Categoria 55524000-9 Luogo principale di esecuzione: Comune di TERZIGNO (NA)

- Plesso Scolastico "D. Savio", sito in Via Gionti;
- Plesso Scolastico "Boccia Al Mauro", sito in Via dei Pini;
- Plesso Scolastico "Rosa Miranda", sito in Via Leoncavallo;
- Plesso Scolastico "Nicola Bifulco", sito in Via Bifulchi;
- Plesso Scolastico "Avini", sito in via Sant'Antonio - Istituto Comprensivo G. Giusti.

II.1.3) Importo complessivo presunto a base d'appalto € 461.560,65 oltre IVA al 4% e oneri per la sicurezza in € 4.000,65, oltre IVA.

III.4) durata appalto – anni scolastici 2016-2017 e 2017-2018 con conclusione dell'appalto al 23/12/2018.

SEZIONE III: III.1.1) Cauzioni ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 cauzione definitiva e altre indicate nel disciplinare di gara

III.2) Condizioni di partecipazione indicate nel disciplinare di gara

III.2.2) Capacità economica e finanziaria indicate nel disciplinare di gara

III.2.3) Capacità tecnica Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: indicate nel bando e nel disciplinare di gara.

SEZIONE IV: IV.1.1) Procedura aperta

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione art. 95 c.2 D.lgs.50/2016

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice CIG n. 674003225C

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO

IV.3.4) Termine di ricezione delle offerte data 09/09/2016 Ora: 12:00

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Apertura delle offerte Data: 16/09/2016 Ora: 10:00

SEZIONE V:

V.1) Responsabile Unico del Procedimento: Assistente Sociale Luisa Parisi Responsabile Area Affari Generali del comune di Terzigno. tel. 0813389571

V.2) Responsabile del procedimento componente della CUC: arch. Nicola Cozzolino. . tel.0818285300

- In caso di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere h) e c), indicare inoltre per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le ipotesi di reato previste e punite all'art. 353 c.p.

In caso di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettere d) ed e) non ancora costituiti l'offerta congiunta, inoltre, deve:

- «Essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario (Art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016);
- Contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario o capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti (art. 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016);

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti del Comune di Terzigno

A ciascun partecipante alla gara è vietato altresì partecipare in più di un raggruppamento, pena l'esclusione.

Ogni offerente non potrà presentare più di una offerta.

BUSTA" A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta" A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti:

1. Autodichiarazione sottoscritta anche in forma congiunta resa ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs.50/2016, in conformità al modello di DGUE (Documento di gara unico europeo) approvato dalla Commissione Europea, recante in allegato la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, attestante:
 - **Informazioni sull'operatore economico in forma singola o associata (in quest'ultimo caso viene compilato un modello distinto per ogni operatore interessato);**
 - **Il possesso dei requisiti di ammissione generale di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016**
 - **Il possesso dei requisiti di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria e della capacità tecnica e professionali di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016;**

Redatta nel seguente modo:

Dichiarazione sostitutiva espressamente resa dall' operatore economico e dal subappaltatore, se presente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritta, con la quale il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000:

- **dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste all'articolo 80 comma 1,2,4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ,**
- indica i nominativi, le date di nascita e le residenze dei titolari, dei soci, dei direttori tecnici, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dei soci accomandatari, del socio unico persona fisica, del **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci**, nonché i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell' anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- dichiara di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d' Appalto e nello Schema di Contratto, nonché le risposte ai quesiti pubblicati sul sito Istituzionale del Comune di Terzigno
- dichiara di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell' appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto,

- remunerativa l'offerta economica presentata;
- dichiara di aver formulato l'offerta tenendo conto degli obblighi derivanti dall' applicazione del C.C.N.L. di categoria e di impegnarsi al rispetto del medesimo per tutta la durata del servizio;
- dichiara di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D. Lgs. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- dichiara di non essere incorso nei precedenti rapporti con amministrazioni pubbliche, in inadempimenti contrattuali (anche parziali) che abbiano dato luogo a irrogazioni di sanzioni divenute definitive e/ o alla risoluzione anticipata del contratto;
- dichiara di aver realizzato un fatturato nell'ultimo triennio non inferiore ad euro 360.000,00 pari a due volte il valore complessivo dell' appalto;
- dichiara di essere a conoscenza che l'amministrazione si riserva la facoltà dell' esecuzione del contratto in via d'urgenza e che pertanto in caso di aggiudicazione si impegna ad attivare il servizio in appalto entro dieci giorni dalla comunicazione dell' aggiudicazione ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016
- dichiara di attrezzare entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto, una sede operativa (attrezzata, organizzata con idonei locali), nel Comune di Terzigno o nel territorio di uno dei comuni indicati nell'art.1 comma 4 dello schema di convenzione approvato con deliberazione n.70 del 23/06/2016, **pena una sanzione pecuniaria quantificata in euro 10.000,00;**
- dichiara di accettare che qualora ricorrano le condizioni di legge si applica l'art.52 comma 61 della legge n 448/2001.
- dichiara di impegnarsi a non divulgare e/ o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della concessione;
- dichiara di aver svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione della gara, regolarmente e con buon esito il servizio di Refezione Scolastica per un importo pari l'importo a base d'asta in almeno 3 (tre) enti locali o consorzi di enti locali di cui almeno 1 con più di 24.000 abitanti. In caso di R.T.I. i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun associato in misura proporzionale alla quota di partecipazione al raggruppamento; La capogruppo. dovrà dimostrare di possedere detto requisito nella misura del 60% ed il restante cumulativamente dalle mandanti che comunque non potrà essere inferiore per ciascuna mandante del 10%; analogamente per i Consorzi
- **dichiara:**
- per le imprese NON soggette agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99: di non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge 68/99, precisando le condizioni/esonero di non assoggettabilità;
- **ovvero**
- per le imprese soggette agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99: di essere soggetto e di aver ottemperato agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99;
- dichiara di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001
- **ovvero**
- di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- dichiara di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché: a) per INAIL il codice ditta e le relative P.A.T.; b) per INPS la matricola azienda e la sede competente;
- dichiara di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto delle stesse;
- dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Terzigno con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito

Da tale dichiarazione dovrà altresì risultare l'inesistenza di procedure fallimentari e di procedure concorsuali in corso e l'inesistenza nei confronti della ditta, dei legali rappresentanti e direttori tecnici e nei confronti di eventuali componenti l'organo di amministrazione, delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs.159/2011.

I concorrenti degli altri Stati dell'Unione Europea non residenti in Italia, dovranno attestare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nello Stato di residenza, sempre per attività inerenti a quelle oggetto della gara,

Nel caso di consorzio, oltre alla documentazione sopraindicata, occorrerà dichiarare se trattasi di consorzio ex art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D. Lgs. 50/2016., ovvero consorzio ex art.45, comma 2, lettera e) del medesimo Decreto Legislativo.

Nel caso di consorzio di cui all' art. art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D. Lgs, 50/2016 occorrerà presentare:

- a) **dichiarazione** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre.
- b) **le società consorziate** per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere, dovranno, altresì, produrre le analoghe dichiarazioni di propria competenza circa il possesso dei requisiti di ordine.
5. Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 in merito alla **conformità della struttura operativa (centri di Cottura) a quanto disposto nell'art. 19 del Capitolato Speciale d'appalto.**
6. Di dichiarare ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 **di essere a conoscenza dei luoghi presso cui verrà svolto il servizio mensa.**

A queste ultime è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, pena l'esclusione dalla gara, sia del consorzio, sia dei consorziati designati. In caso di inosservanza di tale divieto trova applicazione l'art. 353 del codice penale. In caso di aggiudicazione, i soggetti esecutori del servizio e dei lavori non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

I consorzi stabili di cui all'articolo 45 comma 2 lettera c), del D. Lgs. 50/2016, che intendono eseguire in proprio il servizio oggetto del presente appalto, dovranno presentare apposita dichiarazione in sede di gara

In caso di associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. art. 45, comma 2, lettera e) del D. Lgs. n.50/2016 o GEIE non ancora costituiti, dovranno essere presentate da ogni concorrente:

- a) **dichiarazione** che indichi a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- b) **dichiarazione** di impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanea o consorzio o GEIE;
- c) **dichiarazione** dalla quale risulti la **quota di partecipazione** di ciascuna impresa in termini percentuali e le parti di servizio e/ o lavoro che saranno eseguite da ciascun concorrente associato o consorziato, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE (già costituiti):

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, ovvero, l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE;

5. Documentazione attestante il versamento della somma di € 225,00 da effettuare a favore dell' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, Servizi e Forniture, con le modalità e i termini di cui alla delibera dell' AVCP in data 21.12.2011 e dalle istruzioni in vigore dall' 01.01.2012 ss.mm.ii:
 - scontrino in originale di avvenuto pagamento rilasciato dai punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini;
 - in caso di pagamento effettuato on-line", copia stampata dell' e-mail di conferma, corredata dal documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;
 - per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite

<http://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

- autorizza l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso, ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- non autorizza l'Amministrazione qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso, ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 e s.m.i., a consentire l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (in quest'ultima ipotesi il diniego dovrà essere motivato);
- dichiara di accettare, così come previsto dall'art. 26, comma 1, lett. a) del D. L. n. 66 del 24.04.2014, che le spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, saranno rimborsate dall'aggiudicatario al Comune di TERZIGNO (NA), entro 60 giorni dall'aggiudicazione;
- indica la PEC (Posta Elettronica Certificata) cui autorizza l'invio delle comunicazioni relative alla procedura di gara.
- dichiara di essere abilitato a svolgere il servizio di Refezione Scolastica avendo i requisiti previsti dall'art. 10 del D Lgs 385 del 1.9.1993 (solo per le banche) o dall'art. 208 del DLgs 267/2000 (solo per soggetti diversi dalle banche).

2. **Idonee referenze bancarie, in originale**, attestanti la solidità finanziaria ed economica dell'impresa, rilasciate da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati. **Le referenze dovranno essere rilasciate per lo specifico appalto e, pertanto, dovranno riportare sia l'oggetto che l'importo dello stesso.** *Le referenze richieste devono essere presentate da ogni singolo concorrente che voglia aderire all'appalto, qualunque sia la forma giuridica di partecipazione.*

3. **Dichiarazione** espressamente resa ai sensi degli artt. 46,47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il titolare e il direttore tecnico in caso di impresa individuale e i soci e direttori tecnici in caso di società in nome collettivo, i soci accomandatari e i direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i membri di direzione o di vigilanza o i soggetti di potere di rappresentanza, i soggetti di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio nonché i soggetti di cui sopra, qualora cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, anche a seguito di cessioni di azienda o ramo di azienda, incorporazioni o fusioni societarie, attestano:

- **di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016. Eventuali sentenze di condanna, dovranno essere analiticamente indicate, comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione.**

4. **Dichiarazione sostitutiva**, resa dal titolare o dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000 del certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dal quale risulti l'**iscrizione del concorrente all'esercizio di attività inerente l'oggetto dell'appalto** precisando: il numero e la data di iscrizione, la denominazione o ragione sociale, la durata della società, l'oggetto sociale, **la composizione societaria con l'esatta indicazione delle quote di capitale sociale possedute**, la sede legale, il codice attività, il numero di codice fiscale e la partita Iva, i nominativi, le date di nascita e le residenze dei titolari, dei soci, dei direttori tecnici, degli amministratori e procuratori muniti di poteri di rappresentanza, dei soci accomandatari, del socio unico persona fisica, dei soci di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, **nonché i nominativi, le date di nascita e le residenze degli eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara.** Qualora tra gli organi societari vi sia il collegio sindacale, dovranno essere indicati i nominativi, le date di nascita e le residenze anche dei sindaci effettivi e degli eventuali supplenti, compreso il Presidente.

conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 - Art. 93 comma 7 del D.Lg.vo 50/2016 (Per usufruire di tale beneficio alla documentazione dovrà essere allegata copia della suddetta certificazione autenticata ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000. In caso di raggruppamento, per usufruire del beneficio, tutte le imprese associate dovranno possedere la predetta certificazione).

8. E' facoltà degli Operatori Economici fare ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D. Lgs. N.50/2016 in tal caso, la medesima busta "A" deve contenere, altresì, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- **Dichiarazione** resa dal concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica ed analitica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;

- **Contratto di avvalimento** in originale, o copia autenticata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all' art.83 c. 1 lett .b) e c) a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie che dovranno essere, analiticamente indicate.

- **Nel caso di avvalimento** nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra, il concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta in conformità a quanto previsto dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010, avente i medesimi contenuti sostanziali del contratto di cui all'art. 89 del D. Lgs. N.50/2016 e s.m.i., attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall' art. 89, comma 5, del succitato Decreto Legislativo;

- **dichiarazione sostitutiva** espressamente resa, dal titolare e/ o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, del certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, redatta nelle forme e con le modalità di cui al precedente punto 5) del presente Disciplinare di gara;

- **dichiarazione sostitutiva** espressamente fornita, dal titolare o legale rappresentante dell'**impresa ausiliaria**, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente firmata, con la quale il medesimo titolare/ o legale rappresentante, ' consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000:

- dichiara non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste nell' articolo 80, del decreto legislativo N.50/2016 La medesima dichiarazione espressamente resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere presentata dal titolare e dal direttore tecnico in caso di impresa individuale; dai soci dai direttori tecnici in caso di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dai direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società di capitale/ consorzi/ cooperative, anche se cessati dalla carica nell' anno antecedente la data del bando di gara. Qualora uno dei soggetti di cui sopra abbia riportato sentenze di condanna, le stesse dovranno essere analiticamente indicate, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

- attesta di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché: 1) per INAIL la sede, il codice ditta e le relative P.A.T.; 2) per INPS: la matricola azienda e la sede competente;

bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC:PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

6. **PASSOE** del concorrente al fine della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario, ai sensi dell' art. 213 D.Lgv 50/2016 e della delibera attuativa, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS reso disponibile dall' Autorità.

A Tal fine tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito Link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato AVCPASS) secondo le Istruzioni ivi comprese.

7. Garanzia fidejussoria emessa a favore del Comune di TERZIGNO (NA), dell'importo di € 9.151,20 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, conforme agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta in originale, dal legale rappresentante ovvero dal procuratore del soggetto fidejussore.

Tale sottoscrizione dovrà essere autenticata da notaio, previo accertamento dell'identità del soggetto sottoscrittore e verifica in capo al medesimo dei poteri di impegnare l'istituto di credito o l'impresa assicuratrice.

La medesima garanzia potrà essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari, con firma autenticata tramite notaio, dell' agente del quale siano altresì accertati i poteri, iscritti nell'elenco generale di cui all'art. 106 e 107 del D. Lgs. n. 385/93 abilitati al rilascio di garanzie, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998, in forza dell'art. 28, comma 1, del D. Lgs. n. 169/2012.

In ogni caso, la garanzia dovrà essere corredata, pena esclusione dalla gara, dalla espressa rinuncia da parte del fidejussore all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. Art. 93 d.Lg.vo 50/2016 comma 1 (Per le Associazioni Temporanee d'Impresa non ancora costituite, **pena l'esclusione dalla gara**, la garanzia su indicata dovrà riportare quali soggetti obbligati tutte le ditte che comporranno il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante delle ditte medesime).

La ditta a cui verrà affidato il servizio a norma dell'art. 211 del DLgs 267/2000 risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'Ente, nonché di tutte le operazioni comunque attinenti al servizio di Refezione Scolastica e dei danni causati all'Ente o a terzi. A garanzia della regolare esecuzione del contratto la ditta è obbligata a costituire garanzia fideiussoria così come previsto dall' art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ENISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità

e su questa base.

valutato:

- Obiettivi, sino a punti 5
- Argomenti, sino a punti 5
- Tempi, sino a punti 5
- Modalità di attuazione, sino a punti 5
- Risorse umane, sino a punti 5

Al fine della determinazione del punteggio si procederà applicando la formula cui al paragrafo "criterio e modalità di aggiudicazione".

Valutazione Progetto: Max 25 Punti	
Obiettivi si intendono:	Max 5 Punti
<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazioni finalizzate a promuovere tra i bambini le corrette abitudini alimentari; • Stimolare i bambini ad essere più critici rispetto a ciò che mangiano; 	
Argomenti conoscenza di prodotti tipici e tradizionali interesse all'incremento del consumo di frutta e verdura	Max 5 Punti
Tempi : Per l'attuazione delle proposte migliorative e durata delle iniziative proposte.	Max 5 Punti
Modalità di attuazione: Volto al richiamo di educazione alimentare attuato con le differenti possibilità informative e formative esistenti e capacità di coinvolgimento degli alunni.	Max 5 Punti
Risorse umane: 3 punti = presenza di specialisti della nutrizione; maggiore è la presenza maggiore è il punteggio. 2 punti = numero delle ore dedicate al programma di aggiornamento e formazione del programma impiegato.	Max 5 Punti

Griglia di Valutazione :

VOTO	FATTORE Moltiplicativo	DESCRIZIONE DI SUPPORTO PER ASSEGNAZIONE
OTTIMO	da 0,81 a 1,00	La valutazione è enormemente favorevole
DISTINTO	da 0,61 a 0,80	La valutazione è fortemente favorevole
BUONO	da 0,41 a 0,60	La valutazione è abbastanza favorevole
DISCRETO	da 0,21 a 0,40	La valutazione è mediamente favorevole
SUFFICIENTE	da 0,10 a 0,20	La valutazione è leggermente favorevole
INSUFFICIENTE	da 0,01 a 0,09	La valutazione è modestamente favorevole
NON VALUTABILE	0,00	La valutazione è nulla

c) **Valutazione sistema di approvvigionamento** - Dovrà essere presentata una relazione sulle modalità di scelta e approvvigionamento delle derrate alimentari e sulle strategie di controllo per il mantenimento degli standard qualitativi.

- **si obbliga**, verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione le risorse necessarie per l'esecuzione delle attività di cui è carente il concorrente;
- **attesta** il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- **attesta** di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 .;

La domanda e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio ordinario di concorrenti o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia autenticata.

BUSTA "B" OFFERTA TECNICA

La Busta "B ", sigillata (es. ceralacca, nastro adesivo antistrappo sui lembi di chiusura) e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, pena esclusione dalla gara, una relazione tecnico-descrittiva dei servizi offerti redatta in lingua italiana. Il progetto dovrà contenere tutti gli elementi idonei a definire in modo chiaro e preciso le modalità operative di esecuzione dei servizi oggetto della presente gara, con riferimento specifico a tutti gli elementi oggetto di attribuzione del punteggio relativo al merito tecnico di cui in appresso.

Il progetto tecnico dovrà precisare il numero di persone impiegate per l'esecuzione dei servizi oggetto della gara. Il progetto tecnico dovrà essere redatto e contenuto in max 30 pagine fronte/ retro formato A4 nonché fornito anche in supporto informatico .

La gara è esperita con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95 c.2 del D.Lgs. 50/2016 sulla base dei seguenti criteri e sub criteri:

- Progetto tecnico punteggio massimo attribuibile 60 punti
- Offerta economica punteggio massimo attribuibile 40 punti

Per quanto riguarda i punteggi relativi alla qualità del servizio questi saranno così ripartiti:

- a) sponsorizzazione o partenariato di progetti o iniziative educative e/o culturali: max 10 punti;
- b) formulazione del progetto di educazione alimentare: max 25 punti;
- c) sistema di approvvigionamento: max 10 punti;
- d) produzione degli alimenti: max 15 punti

a) **Valutazione sponsorizzazione** – Il punteggio alla proposta di sponsorizzazione o partenariato di progetto o iniziativa educativa e/o culturali verrà attribuita nel modo seguente:

Punteggio massimo alla ditta che avrà offerto l'importo da destinare a titolo di sponsorizzazione o partenariato di progetti ad iniziative attivate dal Comune di Terzigno più alto.

Per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio alle altre proposte verrà utilizzata la seguente proporzione:

Importo offerto sta a importo più alto come X sta a punteggio massimo.

b) **Valutazione Progetto** – Il progetto di educazione alimentare dovrà essere articolato come segue,

Prezzo offerto sta a prezzo più basso come punteggio massimo sta a X

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data di esperimento della gara

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non saranno ammesse offerte subordinate anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, indeterminate o in aumento.

Tutto quanto contenuto nella busta "C - Offerta Economica", dovrà essere redatta in lingua italiana.

Nel caso di raggruppamenti temporanei d'impresе già costituiti (art. 45, comma 2, letto d), del D. Lgs. D.Lgs 50/2016.), l'offerta economica del servizio dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale dell' impresa mandataria o capogruppo; nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti (art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. D.Lgs 50/2016) o di Consorzio ordinario di concorrenti.

CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi , ai sensi dell'art. 95 c.2 del D.Lgs. 50/2016 sulla base della valutazione di un'apposita Commissione nominata dalla Stazione Unica Appaltante a norma dell'art 77 c.1 del medesimo. D.Lgs. 50/2016. L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà determinata sia dagli elementi quantitativi "Offerta Economica", sia dagli elementi di natura tecnico qualitativa che costituiscono l'"Offerta Tecnica", secondo i seguenti parametri di valutazione:

- 1) OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 60/100
- 2) OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI 40/100

Il calcolo dell' offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato ai sensi dell' allegato "P", capo II lettera a), punto 4 e punto 5 del D.P.R. 207/2010, mediante l'applicazione della seguente formula. $C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$

Dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti (in totale 7 di cui 4 di natura qualitativa e 3 di natura quantitativa);

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

\sum_n = sommatoria.

CRITERI QUALITATIVI - OFFERTA TECNICA

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, i coefficienti $V_{(a)i}$ saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari i quali attribuiranno per ogni elemento di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo o di 2(due) cifre decimali secondo la scala che segue:

OTTIMO	da 0,81 a 1,00	La valutazione è enormemente favorevole
DISTINTO	da 0,61 a 0,80	La valutazione è fortemente favorevole

In particolare viene attribuito un punteggio massimo di 10 punti alle ditte che dimostrano la tracciabilità e l'origine delle materie prime secondo il seguente schema:

Prodotti	Provenienza Italia	Provenienza Regione Campania	Provenienza Provincia di Napoli
Prodotti Vegetali (almeno 50% della Fornitura)	1	3	5
Prodotti animali (almeno 50% della fornitura)	1	3	5

d) **Produzione degli alimenti** – Dovrà essere presentata una dichiarazione indicante la percentuale di alimenti di produzione biologica, tipici e tradizionali, così come indicato nel capitolato speciale che la ditta garantirà nella predisposizione dei pasti. Viene attribuito un punteggio massimo di 15 punti secondo il seguente schema:

Tipologia	Dal 20% al 40%	Dal 40% all'80%	Dall'80% al 100%
Produzione biologica	4	6	8
Prodotti tipici e Tradizionali	3	5	7

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

La busta "c" sarà sigillata (es. **ceralacca, nastro adesivo antistrappo sui lembi di chiusura**) e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno la dicitura "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA" e dovrà contenere, **pena esclusione**:

1) Una dichiarazione con l'indicazione, a pena di esclusione, del ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara espresso in cifre ed in lettere sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore. In caso di discordanza tra il ribasso offerto in cifre ed in lettere sarà preso in considerazione quello espresso in lettere. Il ribasso offerto sarà preso in considerazione fino alla terza cifra decimale qualunque sia il valore delle restanti cifre decimali. Il massimo del punteggio sarà attribuito al maggior ribasso percentuale sul compenso e in misura decrescente con il sistema della proporzionalità,

2) Una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, con la quale il concorrente indica l'importo relativo ai propri costi specifici interni o aziendali precisando che gli stessi sono inclusi nell'offerta ai sensi dell'art.97 c.10 del D.lgs 50/2016

Attribuzione del punteggio alla Offerta economica (massimo punti 40)

il punteggio massimo attribuibile a ciascuna offerta economica è di 40 (quaranta) punti.

Il punteggio all'offerta economica verrà attribuito nel modo seguente:

- Il punteggio massimo all'offerta che presenterà il massimo ribasso;
- Per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio alle altre offerte, verrà utilizzata la seguente proporzione:

sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell' offerta di ciascun concorrente. L'aggiudicazione sarà pronunciata a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo.

Sono ammesse solo offerte economiche in ribasso di quello previsto in appalto.

In caso di aggiudicazione le proposte migliorative diventeranno parte integrante del progetto esecutivo poste a base di gara e non avranno in alcun caso effetto sull'offerta economica che rimarrà fissa ed invariata.

Nel caso risultino aggiudicatarie due o più concorrenti con punteggio complessivo uguale si procederà come segue: la gara sarà aggiudicata provvisoriamente al concorrente che abbia totalizzato il miglior punteggio nell'elemento di natura quantitativa (ribasso); In caso di ulteriore parità la gara sarà aggiudicata provvisoriamente mediante sorteggio.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 97 c.3 del D.Lgs. 50/2016 saranno considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, all' esito della verifica, risultino attribuiti contemporaneamente:

- un punteggio relativo all'elemento di natura economica P.1. pari o superiore ai 4/5 del corrispondente peso ponderale (nel caso di specie pari o superiore ai 4/5 di $30 = 24$);
- un punteggio complessivo relativo a tutti gli elementi diversi da quello di cui al precedente punto se pari o superiore ai 4/5 della somma dei corrispondenti pesi ponderali (nel caso di specie pari o superiore ai 4/5 di $70 = 56$).

La seduta di gara sarà sospesa per far sì che la Stazione Unica Appaltante, possa inoltrare ai concorrenti interessati la richiesta delle giustificazioni da sottoporre all'esame con la modalità e la procedura prevista al suindicato art. 97 del D.Lgs. 50/2016 In ogni caso sarà possibile valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'esito dell'eventuale sub procedimento di verifica delle offerte anomale sarà comunicato in occasione dell'ultima seduta pubblica, che avrà ad oggetto l'eventuale esclusione delle offerte ritenute anomale e l'individuazione dell' offerta economicamente più vantaggiosa. La seduta sarà convocata mediante comunicazione a mezzo pec a tutti i partecipanti.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con l'approvazione del verbale e degli atti di gara, fatte salve le verifiche di legge effettuate, ai sensi dell'art.216 c13 del D.Lgs. 50/2016, attraverso la verifica PASSOE del sistema AVCPASS reso disponibile dall' Autorità ANAC a cura del Responsabile del Procedimento.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con l'approvazione del verbale e degli atti di gara, fatte salve le verifiche di legge.

ALTRE INFORMAZIONI

- a) Determina a contrarre assunte con provvedimento del Comune di TERZIGNO (NA) n. 92 del 30/06/2016, R.G. n. 408 del 05/07/2016.
- b) Si procederà all' aggiudicazione anche in presenza di un' unica offerta valida;

BUONO	da 0,41 a 0,60	La valutazione è abbastanza favorevole
DISCRETO	da 0,21 a 0,40	La valutazione è mediamente favorevole
SUFFICIENTE	da 0,10 a 0,20	La valutazione è leggermente favorevole
INSUFFICIENTE	da 0,01 a 0,09	La valutazione è modestamente favorevole
NON VALUTABILE	0,00	La valutazione è nulla

Alle sedute pubbliche sono ammessi a presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di idonea delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti con allegata copia del documento di riconoscimento del delegante e delegato.

E' ammesso un solo delegato per ciascun soggetto concorrente.

L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte in seduta pubblica, presso la sede Centrale Unica di Committenza Comune di San Giuseppe Ves. – Comune di Terzigno, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate:

- a) verifica la correttezza formale dei plichi pervenuti;
- b) verifica la correttezza formale delle offerte e della documentazione contenuta nella busta /I A- Documentazione" ed in caso negativo procede ad escluderle dalla gara;

Nella seconda seduta pubblica, la Commissione di gara:

- a) procede all'apertura della busta "B Offerta Tecnica" e da atto della documentazione presentata da ciascun concorrente;

La seduta di gara sarà sospesa per l'esame, in seduta riservata da parte della Commissione giudicatrice, della documentazione contenuta nella busta "B Offerta Tecnica" ai fini attribuzione dei relativi punteggi, in base ai criteri indicati nel presente disciplinare. La medesima Commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri pesi e sub - pesi previsti nel presente disciplinare di cui all' allegato "P" del D.P.R. 207/1.010 Nel giorno fissato per la seduta pubblica la Commissione giudicatrice:

- b) darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste "C - Offerta Economica", alla verifica della regolarità del loro contenuto ed alla eventuale esclusione delle offerte per le quali si sia accertato in modo univoco, sulla scorta dei documenti 'presentati a norma dell'art.80, comma 5lett.m, del D. Lgs. n 50/2016,l'imputabilità ad un unico centro decisionale.

La Commissione quindi darà lettura dei ribassi e procederà al calcolo del relativo punteggio secondo le formule sopra indicate.

Al termine di tale operazione si procederà alla formazione di una graduatoria dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali arrotondati all'unità superiore qualora la quarta decimale sia pari o superiore a 5.

La graduatoria per l'individuazione dell' offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata

scadenza della presentazione delle offerte; ulteriori chiarimenti relativi alla procedura di gara tempi modi di presentazione delle candidature e ulteriori informazioni concernenti l' affidamento potranno essere richieste al Responsabile del procedimento per la CUC entro 7 giorni prima del termine di presentazione delle offerte a mezzo PEC: gestioneterritorio.sgv@pcert.postecert.it. Oltre tale termine non sarà preso in considerazione alcun quesito; Oltre tale termine non sarà preso in considerazione alcun quesito;

- s) Eventuali chiarimenti di natura amministrativa relative alla gara potranno essere richiesti alla Centrale Unica di Committenza, a mezzo pec: gestioneterritorio.sgv@pcert.postecert.it fino a 7 giorni prima della data della scadenza della presentazione delle offerte. Oltre tale termine non sarà preso in considerazione alcun quesito;
- t) Le risposte ai Quesiti di natura tecnica ed amministrativa saranno pubblicate sul sito del Comune di Terzigno e sul sito della CUC:
<http://www.comunediterzigno.gov.it/>
<http://www.comune.sangiuseppevesuviano.na.it/>
- u) **Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Centrale Unica di Committenza ed i concorrenti avverranno a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata). In particolare l'esito della gara sarà comunicato a tutte le imprese partecipanti a mezzo pec secondo quanto suindicato;**
- v) Qualora venga rilevata la necessità di fornire chiarimenti e/ o precisazioni ai potenziali concorrenti, le informazioni verranno diffuse mediante pubblicazione sul sito istituzionale del comune di Terzigno, salvo che non si tratti di rettifiche relative al bando di gara per le quali si provvederà altresì alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Pertanto, si invitano gli operatori economici interessati a consultare il sito istituzionale del Comune di Terzigno fino alla scadenza del termine per la ricezione delle offerte;
- w) Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti saranno trattati anche con l'uso di procedure informatizzate, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, esclusivamente in funzione e per finalità attinenti la gara e saranno conservati presso le sedi competenti dell' Amministrazione; Agli interessati sarà comunque garantito l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;

Il conferimento ed il trattamento dei dati previsti dal Bando, dal presente Disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto è obbligatorio, pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione sarà intesa quale esplicita manifestazione di consenso del trattamento;

- x) Per gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti o non aderenti all'Unione Europea, il legale rappresentante o suo procuratore, dovrà sottoscrivere una dichiarazione giurata dinanzi ad un notaio o alla competente autorità dello Stato di appartenenza. Tutta la documentazione richiesta dovrà essere presentata, a pena di esclusione, in lingua italiana. Se redatta in lingua diversa, la documentazione, dovrà, sempre a pena di esclusione, essere accompagnata da relativa traduzione, certificata "conforme al testo originale" dalle Autorità Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di residenza dell' operatore economico o professionista, oppure da un traduttore ufficiale;
- y) L'Amministrazione potrà comunicare i dati raccolti ai soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 che ne facciano richiesta, nonché agli Enti previdenziali e assistenziali ed agli organi dell' autorità amministrativa e giudiziaria per l'assolvimento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente;

- c) In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio;
- d) L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 de D.Lgs.50/2016;
- e) Il servizio rientra tra le concessioni di servizi previsti all'art. 3 vv del D. Lgs, 50/2016.;
- f) In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 86 c.4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016., si procederà, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, alla verifica dei requisiti di capacità economica e finanziaria(commo 4), tecniche (comma 5) richiesti per la partecipazione alla gara;
- g) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana;
- h) Il contratto sarà stipulato entro 120 giorni dalla data in cui verrà dichiarata efficace l'aggiudicazione definitiva;
- i) L'Amministrazione applicherà le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza ed irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo L'Amministrazione applicherà altresì le medesime disposizioni anche nei confronti dei soggetti terzi.
- j) La sanzione pecuniaria di cui al citato art. 83, comma 9, è fissata nella misura dell'uno per mille dell'importo complessivo dell'appalto;
- k) I corrispettivi saranno pagati con le suindicate modalità;
- l) Il servizio trova totale copertura finanziaria sul capitolo 13882.5 del bilancio 2016/2018 codice 1.03.02.15.006;
- m) Il Comune di Terzigno (NA) si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016
- n) E' esclusa la competenza arbitrale il foro competente per eventuali controversie di carattere civile, sarà quello di Nola (NA). Per le controversie di carattere amministrativo sarà il TAR CAMPANIA - Napoli;
- o) E' assolutamente vietato il subappalto a terzi dei servizi oggetto dell'affidamento, nonché la cessione anche parziale del contratto oggetto della presente gara;
- p) L'avvalimento è disciplinato dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016
- q.1) Responsabile Unico del Procedimento Assistente Sociale. Luisa Parisi – Tel 081.3389571 - Fax 0813389571;
- q.2) responsabile del procedimento ex L. 241/90 componente della CUC: arch. Nicola Cozzolino Tel: 0818285300
- r) Eventuali chiarimenti di natura tecnica potranno essere richiesti direttamente al Comune di Terzigno (NA), e-mail/PEC: servizisociali@pec.comunediterzigno.gov.it fino a 7 giorni prima della

z) Titolare del trattamento è il Comune di Terzigno (NA).

aa) Per servizi conformi all' appalto principale il Comune si riserva la facoltà di affidarli in un momento successivo ex art. 63 c. 5 d.lgs 50/2016

Dopo l'aggiudicazione, il Comune di Terzigno provvederà alla stipula del contratto e a tutte le attività successive.

Il Bando di gara sarà pubblicato sulla G.U.R.I. n. del

il Bando di gara integrale, il Disciplinare di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto saranno disponibili sul sito:

[http://www.comune.sangiuseppegesuviano.na.it:](http://www.comune.sangiuseppegesuviano.na.it)

<http://www.comunediterzigno.gov.it/>



MODULO "A bis"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA INTEGRATIVA

FAC SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL CONCORRENTE

Spett.le Centrale Unica di Committenza
San Giuseppe Vesuviano - Terzigno

*Dichiarazione da rendersi da parte dei seguenti soggetti, qualora la circostanza non sia nota a chi rende la dichiarazione di cui al Modulo A (***):*

- *in caso di impresa individuale = titolare e direttore tecnico;*
- *in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;*
- *in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;*
- *altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza - direzione o controllo; soggetti muniti di potere di rappresentanza - direzione o controllo; direttore tecnico; socio unico persona fisica; socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;*
- *procuratori speciali o generali delle società;*
- *soci cessati nell'anno antecedente; amministratori con poteri di rappresentanza - direzione o controllo cessati nell'anno antecedente; soggetti muniti di potere di rappresentanza - direzione o controllo cessati nell'anno antecedente; direttori tecnici cessati nell'anno antecedente;*
- *sindaci effettivi e supplenti;*
- *organo di vigilanza.*

**OGGETTO: GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI
TERZIGNO CIG 674003225C - CUP: F39D16000370004**

Il sottoscritto
nato il a
codice fiscale
residente a in Via
in qualità di
della Società
con sede in
con codice fiscale n. partita IVA n.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,



punto 1) DICHIARA:
(barrare e completare la/le voce/i di interesse)

- a) che nei propri confronti non è stata disposta e non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575/1965;
- b) che nei propri confronti negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. da a) a g) del D.lgs. n. 50/2016;

punto 2) DICHIARA ALTRESI':
(barrare e completare la/le voce/i di interesse)

a.1) che il Certificato Generale del Casellario Giudiziale e dei carichi pendenti risultano nulli ai fini dell'ammissione alla procedura di affidamento;

oppure

a.2) che ha riportato le seguenti condanne (*spazio da compilare solo se risultano condanne, ivi comprese quelle non influiscono sulla moralità professionale e quelle che hanno il beneficio della non menzione*):

n.	Condanna pronunciata da (<i>indicare autorità giudiziaria, estremi e data della sentenza</i>)	per aver commesso in data (<i>indicare la data del reato e descrivere tipologia reato</i>)	in violazione delle norme	entità della condanna
1				
2				

- b) che nei propri confronti non vi è la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84 comma 4 del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88 comma 4-bis e 92 commi 2 e 3 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- c) che non gli è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81;
- d) che non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- e) che non si trova nella condizione di cui all'art. 80 comma 5 lett. l) del D.lgs. n. 50/2016 in materia di misure antiracket.



punto 3) DICHIARA INFINE:
(barrare e completare la/le voce/i di interesse)

- a) che nei propri confronti non sussiste una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/011 e ss.mm.ii., nonché non sussistono eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi delle società interessate indicati nel comma 4 dell'art. 84 del D.lgs. n. 159/2011;
- b) che nei confronti dei propri familiari conviventi non sussiste una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/011 e ss.mm.ii., nonché non sussistono eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi delle società interessate indicati nel comma 4 dell'art. 84 del D.lgs. n. 159/2011.

La presente dichiarazione che consta di n. pagine viene sottoscritta dal dichiarante su tutte le pagine compilate.

Luogo _____ Data ___ / ___ / _____

FIRMA

INFORMAZIONI UTILI PER LA COMPILAZIONE E LA SOTTOSCRIZIONE

Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p. (riabilitazione) e, qualora questa sia intervenuta, l'interessato deve farne menzione nella presente dichiarazione.

*(***) La presente dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, va resa individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:*

- *in caso di impresa individuale = titolare e direttore tecnico;*
- *in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;*
- *in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;*
- *altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza - direzione o controllo; soggetti muniti di potere di rappresentanza - direzione o controllo; direttore tecnico; socio unico persona fisica; socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;*
- *procuratori speciali o generali delle società;*
- *soci cessati nell'anno antecedente; amministratori con poteri di rappresentanza - direzione o controllo cessati nell'anno antecedente; soggetti muniti di potere di rappresentanza - direzione o controllo cessati nell'anno antecedente; direttori tecnici cessati nell'anno antecedente;*
- *sindaci effettivi e supplenti;*
- *organo di vigilanza.*

